

(สำเนา)

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์  
ทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ประสงค์จะรับสมัคร  
คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์ทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา  
เลขอัตรา ๓๐๑๙ โดยปฏิบัติงานสังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี ไปแล้วนั้น

เนื่องจากไม่มีผู้สมัคร คณะศึกษาศาสตร์ จึงขอขยายเวลารับสมัครออกไปอีกโดยมีรายละเอียด  
ดังต่อไปนี้

**๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๙ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒. เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัย หรือตามกฎหมายอื่น

๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๕. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. เป็นบุคคลล้มละลาย

๗. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้  
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน  
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตาม  
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

๑๐. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน  
หน่วยงานของรัฐ

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบ  
ว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

## **๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร**

๒.๑ ตำแหน่ง อาจารย์ทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา วุฒิปริญญาเอกทางด้านเทคโนโลยี และสื่อสารการศึกษา ต้องมีวุฒิการศึกษาที่จบปริญญาโท ทางด้านเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา , นิเทศศาสตร์ , วารสารศาสตร์ , สื่อสารมวลชน และวุฒิปริญญาตรีทางด้านนิเทศศาสตร์ , วารสารศาสตร์ , สื่อสารมวลชน

๒.๓ โดยเมื่อผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตำแหน่ง อาจารย์ ต้องมีผลการตรวจสุขภาพและร่างกาย และผลการตรวจทาง จิตวิทยาเป็นปกติ โดยให้ยื่นผลการตรวจทางจิตวิทยาภายในเวลา ๔ เดือน นับตั้งแต่ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับการตรวจทางจิตวิทยาสามารถตรวจได้ที่โรงพยาบาลของรัฐ และให้ใช้แบบฟอร์มการตรวจทางจิตวิทยาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

## **๓. อัตราเงินเดือน ตำแหน่ง อาจารย์**

วุฒิปริญญาเอก

อัตรา ๓๑,๕๐๐ บาท

## **๔. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์**

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

๔.๑ ที่พักอาศัย ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๒ กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดูรายละเอียดได้จาก

<http://www.personnel.psu.ac.th/per๑๑.html>

๔.๓ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดูรายละเอียดได้จาก

<http://www.personnel.psu.ac.th/per๔๓.html>

๔.๔ กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

ก. ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิของข้าราชการ

ข. ค่ารักษาพยาบาล ในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคมวงเงินไม่เกิน

๒๐,๐๐๐ บาท/ปี โดยครอบคลุมไปถึงบิดา มารดา คู่สมรสและบุตร

ดูรายละเอียดได้จาก [http://www.personnel.psu.ac.th/com/com\\_๓๑๒.pdf](http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_๓๑๒.pdf)

**๕. ระยะเวลาการรับสมัคร** ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ – ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓

## **๖. สถานที่รับสมัคร**

หน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  
วิทยาเขตปัตตานี โทรศัพท์ ๐๗๓-๓๓๑-๓๐๑ โทรสาร ๐๗๓-๓๔๘-๓๒๒

## **๗. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร**

๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้าซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๗.๒ สำเนาใบปริญญา หรือหนังสือรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๓ สำเนาใบประมวลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค้างงวดค้างชำระ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

- ๗.๗ เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการศึกษา  
ตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง  
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง  
จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๙ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๑๐ ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท

#### ๘. ขั้นตอนการรับสมัคร

๘.๑ ผู้ที่สนใจสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://eduit.pn.psu.ac.th/>  
(ข่าวรับสมัครงาน) โดยผู้สมัครสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง หรือส่งเอกสารการสมัครมายังหน่วยการเจ้าหน้าที่  
สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เลขที่ ๑๘๑ หมู่ ๖  
ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐ (สมัครงาน)

๘.๒ คณะศึกษาศาสตร์ จะประกาศรายชื่อและรายละเอียดการสอบคัดเลือกผ่านทาง  
<http://eduit.pn.psu.ac.th> ข่าวรับสมัครงาน

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

#### หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และ  
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่ามีคุณสมบัติทั่วไป  
และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน


ผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ  
หากได้รับการบรรจุ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผย  
ข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) จารึก อรรถสงเคราะห์  
(นายจารึก อรรถสงเคราะห์)

รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
รักษาการแทน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

  
(นางจุฬาลักษณ์ ธรรมวิฐาน)  
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

จุฬาลักษณ์ รุ่ง/พิมพ์/ทาน



เลขที่.....



รูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

### ใบสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่ง.....สังกัดคณะศึกษาศาสตร์

วุฒิการศึกษาทางด้าน.....

เงินเดือนที่ต้องการ ..... บาท    ลักษณะงาน     Full Time     Part Time

### 1. ข้อมูลทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน .....  
ชื่อ ..... นามสกุล .....  
เพศ  ชาย     หญิง    วัน/เดือน/ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี  
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

### 2. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน ..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... E-mail .....

### 3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี    วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาโท    วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

ปริญญาเอก    วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

อื่น ๆ    วุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา .....  
สถาบันการศึกษา ..... สำเร็จ พ.ศ. ....  
เกรดเฉลี่ย .....

4. ประวัติการทำงาน เรียงตามลำดับครั้งสุดท้ายไปหาครั้งแรก

- สถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย .....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน .....ปี ..... ถึงเดือน.....ปี .....  
เงินเดือน .....บาท  
สาเหตุที่ออก.....  
สถานที่ทำงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน .....ปี ..... ถึงเดือน.....ปี .....  
เงินเดือน .....บาท สาเหตุที่ออก .....  
• สถานที่ทำงาน.....  
ตำแหน่ง .....  
ตั้งแต่เดือน .....ปี ..... ถึงเดือน.....ปี .....  
เงินเดือน .....บาท สาเหตุที่ออก .....

5. ภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษาอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้

6. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ระบุ

.....

ผลงานทางวิชาการ ระบุ

.....

ประสบการณ์พิเศษอื่น ๆ ระบุ

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)  
...../...../.....

หมายเหตุ กรอกข้อมูลให้ได้รายละเอียดมากที่สุด เพื่อประโยชน์ของท่านเอง และสามารถแนบประวัติและเอกสารอื่น ๆ  
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัวท่านเพิ่มเติมพร้อมกับใบสมัครได้