

(สำเนา)

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่ง อาจารย์สาขาวิชาการประถมศึกษา

ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ขอขยายเวลารับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง อาจารย์สาขาวิชาการประถมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
โดยปฏิบัติงานสังกัดภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ไปแล้วนั้น
เนื่องจากไม่มีผู้สมัคร คณะศึกษาศาสตร์ จึงขอขยายเวลารับสมัครออกไปอีกโดยมีโดยมี
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๙ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒. เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัย หรือตามกฎหมายอื่น

๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๕. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. เป็นบุคคลล้มละลาย

๗. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจองค์การมหาชน
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตาม
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

๑๐. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน
หน่วยงานของรัฐ

ผู้สมัครจะต้องรับรองคุณสมบัติตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังตรวจสอบ
ว่าคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที

/๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ ตำแหน่ง อาจารย์สาขาวิชาการศึกษา ประถมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา รับสมัครวุฒิ
ปริญญาเอก/เทียบเท่า แผน ก ทางด้านสาขาวิชาประถมศึกษา/การประถมศึกษา/หลักสูตรและการสอน หรือ
สาขาการสอนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการศึกษา และมีวุฒิปริญญาต่อเนื่อง ดังนี้

(๑) วุฒิปริญญาตรี ทางด้านสาขาวิชาประถมศึกษา/การประถมศึกษา

(๒) วุฒิปริญญาโท/เทียบเท่า ทางด้านสาขาวิชาประถมศึกษา/การประถมศึกษา/
หลักสูตรและการสอน หรือสาขาการสอนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการศึกษา

(๓) วุฒิปริญญาเอก/เทียบเท่า ทางด้านสาขาวิชาประถมศึกษา/การประถมศึกษา/
หลักสูตรและการสอน หรือสาขาการสอนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านการศึกษา

๒.๒ มีประสบการณ์ในการสอนอย่างน้อย ๑ ปี

๒.๓ หากมีผลงานทางวิชาการจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๒.๔ โดยเมื่อผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตำแหน่ง
อาจารย์ ต้องมีผลการตรวจสุขภาพและร่างกาย และผลการตรวจทาง จิตวิทยาเป็นปกติ โดยให้ยื่นผลการตรวจ
ทางจิตวิทยาภายในเวลา ๔ เดือน นับตั้งแต่ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับการตรวจทางจิตวิทยา
สามารถตรวจได้ที่โรงพยาบาลของรัฐ และให้ใช้แบบฟอร์มการตรวจทางจิตวิทยาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓. อัตราเงินเดือน ตำแหน่ง อาจารย์

วุฒิปริญญาเอก

อัตรา ๓๑,๕๐๐ บาท

๔. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

พนักงานมหาวิทยาลัย พึงจะได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น

๔.๑ ที่พักอาศัย ตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๒ กองทุนสวัสดิการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดูรายละเอียดได้จาก

<http://www.personnel.psu.ac.th/per๑๑.html>

๔.๓ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดูรายละเอียดได้จาก<http://www.personnel.psu.ac.th/per๔๓.html>

๔.๔ กองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย

ก. ค่าเล่าเรียนบุตรในแต่ละระดับการศึกษาให้เบิกได้ตามสิทธิของข้าราชการ

ข. ค่ารักษาพยาบาล ในส่วนที่นอกเหนือจากระบบประกันสังคมวงเงินไม่เกิน

๒๐,๐๐๐ บาท/ปี โดยครอบคลุมไปถึงบิดา มารดา คู่สมรสและบุตร ดูรายละเอียดได้จาก

http://www.personnel.psu.ac.th/com/com_๓๑๒.pdf

๕. ระยะเวลาการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

๖. สถานที่รับสมัคร

หน่วยกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขานุการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตปัตตานี โทรศัพท์ ๐๗๓-๓๓๑-๓๐๑ โทรสาร ๐๗๓-๓๔๘-๓๒๒

๗. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้าซึ่งถ่ายมาแล้วไม่
เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๗.๒ สำเนาใบปริญญา หรือหนังสือรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๓ สำเนาใบประมวลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

/๗.๔ สำเนา...

- ๗.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่างวดค้ำชำระ จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)
- ๗.๗ เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.๘ หรือสำเนาใบรับรองผลการเข้ารับการตรวจเลือกทหารแบบ สด.๔๓ หรือหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๘ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล หรือสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๙ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๑๐ ค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท

๘. ขั้นตอนการรับสมัคร

- ๘.๑ ผู้ที่สนใจสมัครสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://eduit.pn.psu.ac.th/index.php> (ข่าวรับสมัครงาน) โดยผู้สมัครสามารถสมัครได้ด้วยตนเอง หรือส่งเอกสารการสมัครมายังหน่วยการเจ้าหน้าที่ สำนักงานเลขาธิการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี เลขที่ ๑๘๑ หมู่ ๖ ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐ (สมัครงาน)
- ๘.๒ คณะศึกษาศาสตร์ จะประกาศรายชื่อและรายละเอียดการสอบคัดเลือกผ่านทาง <http://eduit.pn.psu.ac.th/index.php> ข่าวรับสมัครงาน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

หมายเหตุ

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้ำชำระ หากได้รับการบรรจุ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) จารึก อรรถสงเคราะห์
(นายจารึก อรรถสงเคราะห์)

รักษาการในตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ รักษาการแทน
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง


(นางจุฬาลักษณ์ ธรรมวิฐาน)
เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป

จุฬาลักษณ์ ร้าง/พิมพ์
บุรินทร์ ทาน



เลขที่.....



รูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

ใบสมัครคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำแหน่ง.....สังกัดคณะศึกษาศาสตร์

วุฒิการศึกษาทางด้าน.....

เงินเดือนที่ต้องการ บาท ลักษณะงาน Full Time Part Time

1. ข้อมูลทั่วไป

เลขที่บัตรประชาชน

ชื่อ นามสกุล

เพศ ชาย หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด อายุ ปี

เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา.....

2. สถานที่ติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ E-mail

3. วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

ปริญญาโท วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

ปริญญาเอก วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

อื่น ๆ วุฒิการศึกษา สาขาวิชา

สถาบันการศึกษา สำเร็จ พ.ศ.

เกรดเฉลี่ย

4. ประวัติการทำงาน เรียงตามลำดับครั้งสุดท้ายไปหาครั้งแรก

- สถานที่ทำงานครั้งสุดท้าย
ตำแหน่ง
ตั้งแต่เดือนปี ถึงเดือน.....ปี
เงินเดือนบาท
สาเหตุที่ออก.....
สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง
ตั้งแต่เดือนปี ถึงเดือน.....ปี
เงินเดือนบาท สาเหตุที่ออก
- สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง
ตั้งแต่เดือนปี ถึงเดือน.....ปี
เงินเดือนบาท สาเหตุที่ออก

5. ภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้
ภาษาอื่น ๆ ระบุ	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก	<input type="checkbox"/> ดีมาก
	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี	<input type="checkbox"/> ดี
	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> พอใช้

6. ความรู้ทางคอมพิวเตอร์ ระบุ

.....

ผลงานทางวิชาการ ระบุ

.....

ประสบการณ์พิเศษอื่น ๆ ระบุ

.....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ กรอกข้อมูลให้ได้รายละเอียดมากที่สุด เพื่อประโยชน์ของท่านเอง และสามารถแนบประวัติและเอกสารอื่น ๆ
เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาตัวท่านเพิ่มเติมพร้อมกับใบสมัครได้