



# ▶ ประมวลสาระความรู้

สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา

หน่วยบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

2567



Website  
<http://edu.psu.ac.th>



คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

## คำนำ

เอกสารประมวลสาระ “**ควรรู้**” สำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ และคณาจารย์ ได้ทราบข้อมูลภาพรวมของคณะศึกษาศาสตร์ โครงสร้างหลักสูตร และแผนการเรียนแต่ละสาขาวิชา ตลอดจนแนวปฏิบัติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา **ซึ่งเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญกับนักศึกษาในทุกสาขาวิชาเป็นอย่างยิ่ง** เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินการสอบประมวลความรู้ การทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ของนักศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ กฎเกณฑ์และระยะเวลาที่บัณฑิตวิทยาลัยและคณะศึกษาศาสตร์กำหนด โดยเฉพาะในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์ ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 ทำให้ข้อกำหนดบางประการมีการเปลี่ยนแปลง และเข้มงวดมากขึ้น ซึ่งนักศึกษาและอาจารย์จะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎเกณฑ์ดังกล่าวเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ คณะศึกษาศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่านักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ทุกคนจะศึกษาถึงข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รวบรวมไว้ในเอกสารฉบับนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่านักศึกษาจะได้รับประโยชน์จากการศึกษาและสามารถปฏิบัติตามขั้นตอน ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของนักศึกษาทุกคน เป็นไปตามแผนและบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ  
 คณะศึกษาศาสตร์  
 มิถุนายน 2567

## สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลพื้นฐานคณะศึกษาศาสตร์.....	1
วิสัยทัศน์.....	1
พันธกิจ.....	1
วัฒนธรรม.....	1
ค่านิยม.....	1
สมรรถนะหลัก.....	1
อัตลักษณ์.....	2
เอกลักษณ์.....	2
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ระดับบัณฑิตศึกษา.....	3
คณบดีและทีมบริหารคณะศึกษาศาสตร์.....	4
ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร.....	5
เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์.....	5
อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป.....	6
ปฏิทินการศึกษา วิทยาเขตปัตตานี.....	7
ปฏิทินกิจกรรมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ (ภาคสมทบ).....	11
โครงสร้างหลักสูตร/แผนการเรียนระดับปริญญาเอก.....	12
- หลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา.....	13
โครงสร้างหลักสูตร/แผนการเรียนระดับปริญญาโท.....	20
- หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา.....	21
- หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาจิตวิทยา.....	28
- หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการวิจัยและประเมิน.....	34
- หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้.....	41
- หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน.....	48
กระบวนการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์.....	56
- ขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์.....	57
- ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์.....	60
- ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและสอบวิทยานิพนธ์.....	62
- ขั้นตอนหลังการสอบวิทยานิพนธ์.....	65

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ขั้นตอนการทำสารนิพนธ์.....	67
- ขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์.....	67
- ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและการสอบโครงร่างสารนิพนธ์.....	68
- ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและการสอบสารนิพนธ์.....	69
- ขั้นตอนหลังการสอบสารนิพนธ์.....	70
ขั้นตอนการสอบประมวลความรอบรู้.....	72
ขั้นตอนการเทียบโอนข้อมูลนักศึกษาที่พ้นสถานภาพเนื่องจากระยะเวลาการศึกษา.....	73
ขั้นตอนการเปลี่ยนแผนการเรียน.....	74
ขั้นตอนการขอลาพักการศึกษา.....	75
ภาคผนวก 1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการศึกษาขั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2563.....	76
ภาคผนวก 2 แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง.....	84
ภาคผนวก 3 ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะ.....	91
ภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา	

## ข้อมูลพื้นฐานคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

### วิสัยทัศน์

“คณะชั้นนำในการผลิตและพัฒนาครูมืออาชีพอย่างสร้างสรรค์สู่การเป็นผู้นำที่ได้รับการยอมรับทั้งในระดับชาติและภูมิภาคอาเซียน”

### พันธกิจ

1. ผลิตครูมืออาชีพเพื่อการพัฒนาในระดับพื้นที่ ระดับประเทศ และเชื่อมโยงสู่ภูมิภาคอาเซียน
2. สร้างครูที่มีสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการในการเชื่อมโยงภูมิปัญญาท้องถิ่น และ  
พหุวัฒนธรรมศึกษา
3. สร้างสรรค์งานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเป็นต้นแบบแก่สถานศึกษา
4. พัฒนาคณะให้เป็นศูนย์กลางเครือข่ายการเรียนรู้และการบริการวิชาการแก่สถานศึกษา ใน  
พื้นที่

### วัฒนธรรม (CULTURE)

เรียนรู้ตลอดชีวิตและกอบประภังของเพื่อนมนุษย์เป็นที่หนึ่ง (Lifelong learning for the benefit of mankind)

### ค่านิยม (CORE VALUES)

1. Encourage creative learning  
สนับสนุนการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์สู่การเป็นครูมืออาชีพ
2. Dedicate to teaching profession and create innovative research  
อุทิศตนต่อวิชาชีพครูและร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมวิจัย
3. Unite organization for success and sustainability  
สร้างความเป็นหนึ่งเดียวขององค์กรสู่ความสำเร็จและความยั่งยืน

### สมรรถนะหลัก (CORE COMPETENCIES)

Service Mind	จิตบริการ
Perseverance	ความอดทน
Innovations	การสร้างสรรค์นวัตกรรม
Responsibility	ความรับผิดชอบ
Integration of Competences	การบูรณาการสมรรถนะที่หลากหลาย
Twenty-First Century Leadership	ภาวะผู้นำแห่งศตวรรษที่ 21

## อัตลักษณ์ (IDENTITY)

ซื่อสัตย์ มีวินัย ใฝ่ปัญญา จิตสาธารณะ I-WiSe (Integrity Wisdom Social Engagement)

## เอกลักษณ์ (UNIQUENESS)

ครูผู้มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพและมีสมรรถนะการจัดการเรียนรู้เชิงบูรณาการ

## คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษา

### 1. คุณลักษณะพื้นฐาน

- 1.1 มีความสนใจใฝ่รู้ มีความเป็นสากล มีทักษะในการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้าและแสวงหาความรู้
- 1.2 มีความคิดวิจารณ์ญาณบนพื้นฐานทางวิชาการและเหตุผลที่เหมาะสม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านวิชาการ
- 1.3 มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเน้นศักยภาพการใช้ภาษาอังกฤษในการศึกษาค้นคว้า
- 1.4 มีความสามารถในการบริหารจัดการ

### 2. คุณลักษณะทางสังคม

- 2.1 มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม มีวินัยในตนเอง ถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นกิจที่หนึ่งตามพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก สามารถปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงในสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 2.2 มีภาวะผู้นำ มีวุฒิภาวะ และบุคลิกภาพที่เหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถแก้ปัญหาและดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ

### 3. คุณลักษณะทางวิชาการ

- 3.1 มีความรู้ลึกในศาสตร์เฉพาะ และรอบรู้ในศาสตร์อื่นๆ
- 3.2 มีศักยภาพในการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ สามารถบูรณาการความรู้ที่ได้จากการศึกษาด้วยตนเองหรือจากการค้นคว้าวิจัย แนะนำไปประยุกต์ในการพัฒนางานอาชีพของตนได้
- 3.3 มีคุณธรรมและจริยธรรม

(แหล่งที่มา : บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สิงหาคม 2546)

## คณบดีและทีมบริหารคณะศึกษาศาสตร์

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รองศาสตราจารย์ ดร.อาฟีฟี ลาเต๊ะ

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มอดี แวดราแม

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการเรียนรู้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฮามี๊ะะ มุสอ

รองคณบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และกิจการนานาชาติ

ดร.มีชัย วงศ์แดง

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และองค์กรสัมพันธ์

อาจารย์นพรัฐ เสน่ห์

รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายประถมศึกษา)

รองศาสตราจารย์ยุพดี ยศวริศสกุล

รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

อาจารย์โซเฟีย มะลี

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

อาจารย์ยุพาวัฒน์ อุ่มชูวัฒนา

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

อาจารย์รอฮานา ซนึเย็ง

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายทรัพยากรการเรียนรู้

อาจารย์รุศดา ณัฐภาสวริตา

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายประถมศึกษา)

อาจารย์ธวัชชัย ศรีเทพ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

อาจารย์ปาจรีย์ หละดำ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

อาจารย์มุกดา ธรรมกิริติ

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนและประกันคุณภาพโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

อาจารย์ศิริขวัญ ชินศรี

รองผู้อำนวยการฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิจัยและโครงการในกำกับ โรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

อาจารย์นิลุบล เกตุแก้ว

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ (ฝ่ายมัธยมศึกษา)

อาจารย์ยุทธศาสตร์ นवलเจริญ



## ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.เอกรินทร์ สังข์ทอง

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ธีร หฤทัยธนาสันต์

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน

ดร.สุพรรณษา สุวรรณชาติ

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาจิตวิทยา

รองศาสตราจารย์ ดร.อริยา คูหา

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการวิจัยและประเมิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มัสดี แวดราแม

ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้

รองศาสตราจารย์ ดร.โอภาส เกาไศยาภรณ์

## เจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษาประจำคณะศึกษาศาสตร์

นางสาวทิตยา ศรีสุวรรณ

นักวิชาการอุดมศึกษา

ผู้ประสานงานหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการวิจัยและ

ประเมินผล, สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้

นางสาวอัยลาภัทร์ ศิวส์กุลกร

นักวิชาการอุดมศึกษา

ผู้ประสานงานหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาจิตวิทยา

นางสาวรัตนภรณ์ สมใจ

พนักงานบริหารทั่วไป

ผู้ประสานงานหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

นางสาวณัฐชา กอสินทวี

นักวิชาการอุดมศึกษา

ผู้ประสานงานหลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน,

หลักสูตรปริญญาเอก สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

ช่องทางการติดต่อ

โทร 08 6489 2968

E-mail : grad.edupsu@gmail.com

FB page : Grad.Edu.PSU

## รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2567

### ระดับปริญญาเอก

- |                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| 1. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา | รศ.ดร.เอกรินทร์ สังข์ทอง |
|------------------------------|--------------------------|

### ระดับปริญญาโท

- |   |                          |
|---|--------------------------|
| 1. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (วิทยาเขตปัตตานี)  | รศ.ดร.ธีร หลุทัยธนาสันต์ |
| 2. สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (วิทยาเขตหาดใหญ่)  | รศ.ดร.วุฒิชัย เนียมเทศ   |
| 3. สาขาวิชาจิตวิทยา                             | รศ.ดร.อริยา คูหา         |
| 4. สาขาวิชาการวิจัยและประเมิน                   | ผศ.ดร.มีฮดี แวดราแม      |
| 5. สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน                    | ดร.สุพรรณษา สุวรรณชาติ   |
| 6. สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ | รศ.ดร.โอภาส เกาไศยาภรณ์  |

โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษาและการจัดแผนการเรียนของนักศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาในเรื่องอื่นตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปทำหน้าที่จนกระทั่งนักศึกษามีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

## ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

### ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

กิจกรรม	วัน เดือน ปี
- นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เป็นไปตามประกาศฯ เรื่อง การรายงานตัวเข้าศึกษาของนักศึกษาใหม่	เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ดุรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <a href="https://regist.pn.psu.ac.th/fee/fee-p1.php">https://regist.pn.psu.ac.th/fee/fee-p1.php</a>
- นักศึกษาชั้น ปี 2 ขึ้นไปชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (นักศึกษาต้องชำระก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาอย่างน้อย 2 วันทำการ)	จันทร์ที่ 20 พฤษภาคม – จันทร์ที่ 1 กรกฎาคม 2567
- ประกาศตารางสอนภาคการศึกษาที่ 1/2567	อังคารที่ 4 มิถุนายน 2567
- วันสุดท้ายที่นักศึกษาขอความเห็นชอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2567	ศุกร์ที่ 7 มิถุนายน 2567
- นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพิ่ม และถอนรายวิชาเรียนผ่านระบบ SIS (รายละเอียดเพิ่มเติมดูในประกาศการลงทะเบียนเรียน)	จันทร์ที่ 10 มิถุนายน - จันทร์ที่ 1 กรกฎาคม 2567
- วันเปิดภาคการศึกษาและเข้าชั้นเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2567	จันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567
- วันสุดท้ายที่คณะขอเปิด-ปิด-ยุบกลุ่ม-ขยายกลุ่มรายวิชา	จันทร์ที่ 1 กรกฎาคม 2567
- วันสุดท้ายของการถอนวิชาเรียนผ่านระบบ SIS โดยไม่ปรากฏรายวิชาที่ถอนในใบประมวลผลการศึกษา (Transcript)	อาทิตย์ที่ 9 กรกฎาคม 2567
- วันถอนรายวิชา โดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏสัญลักษณ์ W (Withdrawn) ในใบประมวลผลการศึกษา (Transcript)	จันทร์ที่ 8 กรกฎาคม - อาทิตย์ที่ 15 กันยายน 2567
- นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1/2567 แจ้งชื่อขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบ SIMS	อังคารที่ 23 กรกฎาคม - จันทร์ที่ 16 กันยายน 2567
- วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษาของนักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน	อังคารที่ 23 กรกฎาคม 2567
- วันสุดท้ายของการรักษาสถานภาพของนักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาที่เรียนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จ การศึกษาในภาคการศึกษา 1/2567	อังคารที่ 23 กรกฎาคม 2567
- วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนหรือผลการสอบวิทยานิพนธ์ถึงงานทะเบียนฯ ของนักศึกษาบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จภาคการศึกษาที่ 1/2567	อังคารที่ 23 กรกฎาคม 2567
- วันสุดท้ายของการลาออกจากกรเป็นนักศึกษา กรณีลงทะเบียน	อังคารที่ 23 กรกฎาคม 2567

กิจกรรม	วัน เดือน ปี
แล้วโดยนักศึกษาจะได้รับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน (ยกเว้นนักศึกษาชั้นปี ที่ 1 ไม่สามารถรับเงินคืนได้)	
- วันถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง (วันมหิดล)	อังคารที่ 24 กันยายน 2567
- วันประกาศตารางสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ 1/2567	พุธที่ 9 ตุลาคม 2567
- วันสุดท้ายของการอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการศึกษารณีย ลงทะเบียนแล้วโดยไม่สามารถรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน	ศุกร์ที่ 11 ตุลาคม 2567
- วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาออกจากการเป็นนักศึกษารณีย ลงทะเบียนแล้วโดยไม่สามารถขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนจะไม่ปรากฏผลการเรียน	ศุกร์ที่ 11 ตุลาคม 2567
- วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 1/2567	ศุกร์ที่ 11 ตุลาคม 2567
- วันสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ 1/2567	อังคารที่ 15 – เสาร์ที่ 26 ตุลาคม 2567
- วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ 1/2567	เสาร์ที่ 26 ตุลาคม 2567
- วันปิดภาคการศึกษาที่ 1/2567	อาทิตย์ที่ 27 ตุลาคม 2567
- วันส่งผลการเรียนผ่าน Website ภาคการศึกษาที่ 1/2567 ของ รายวิชาที่มีเงื่อนไขเปิดสอนสำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย	ศุกร์ที่ 11 ตุลาคม - อังคารที่ 29 ตุลาคม 2567
- วันส่งผลการเรียนผ่าน Website ของรายวิชาที่มีเงื่อนไขเปิดสอน สำหรับนักศึกษาชั้น ปีอื่น ๆ	ศุกร์ที่ 11 ตุลาคม - อังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2567
- วันส่งผลการประเมินเพื่อรายงานความก้าวหน้า ในการทำ วิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาภาคการศึกษาที่ 1/2567 ผ่าน Website	ศุกร์ที่ 11 ตุลาคม - พุธที่ 6 พฤศจิกายน 2567
- ประกาศผลการเรียน ผ่านระบบ SIS ของนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1/2567	พุธที่ 14 พฤศจิกายน 2567

## ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2567

กิจกรรม	วัน เดือน ปี
- นักศึกษาทุกคนชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา (นักศึกษาต้องชำระก่อนการลงทะเบียนเรียนรายวิชาอย่างน้อย 2 วันทำการ)	พุธที่ 16 ตุลาคม - จันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2567
- ประกาศตารางสอน ภาคการศึกษาที่ 2/2567	พุธที่ 30 ตุลาคม 2567
- วันสุดท้ายที่นักศึกษาขอความเห็นชอบในรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2567	อังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2567
- นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เพิ่ม และถอนรายวิชาเรียนผ่านระบบ SIS (รายละเอียดเพิ่มเติมดูในประกาศการลงทะเบียนเรียน)	พุธที่ 6 - จันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2567
- วันเปิดภาคการศึกษาและเข้าชั้นเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2567	จันทร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2567
- วันสุดท้ายที่คณะขอเปิด-ปิด-ยุบกลุ่ม-ขยายกลุ่มรายวิชา	จันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2567
- วันสุดท้ายของการถอนวิชาเรียนผ่านระบบ SIS โดยไม่ปรากฏรายวิชาที่ถอนในใบประมวลผลการศึกษา (Transcript)	อาทิตย์ที่ 1 ธันวาคม 2567
- วันถอนรายวิชาโดยรายวิชาที่ถอนจะปรากฏสัญลักษณ์ W (Withdrawn) ในใบประมวลผลการศึกษา (Transcript)	จันทร์ที่ 2 ธันวาคม 2567 - อาทิตย์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2568
- นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2567 แจ้งชื่อขอสำเร็จการศึกษาผ่านระบบ SIMS	อังคารที่ 17 ธันวาคม 2567 - จันทร์ที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568
- วันสุดท้ายของการลาพักการศึกษาของนักศึกษาที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน	อังคารที่ 17 ธันวาคม 2567
- วันสุดท้ายของการลาออกจากการเป็นนักศึกษา กรณีลงทะเบียนแล้วโดย นักศึกษาจะได้รับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน (ยกเว้นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่เข้าศึกษาภาคการศึกษา 2/2567 เป็นภาคการศึกษาแรกจะขอคืนเงินไม่ได้)	อังคารที่ 17 ธันวาคม 2567
- วันสุดท้ายของการรักษาสถานภาพของนักศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาที่เรียนหน่วยกิตครบตามหลักสูตรแล้วแต่ยังไม่สำเร็จ การศึกษาในภาคการศึกษา 2/2567	อังคารที่ 17 ธันวาคม 2567
- วันประกาศตารางสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ 2/2567	พุธที่ 5 มีนาคม 2568
- วันสุดท้ายของการอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการศึกษา กรณีลงทะเบียนแล้วโดยไม่สามารถรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาคืน	ศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2568
- วันสุดท้ายของการขอลาออกจากการเป็นนักศึกษากรณีลงทะเบียนแล้ว โดยไม่สามารถขอคืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายวิชาลงทะเบียนเรียนจะไม่ปรากฏผลการเรียน	ศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2568

กิจกรรม	วัน เดือน ปี
- วันสุดท้ายของการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ 2/2567	ศุกร์ที่ 7 มีนาคม 2568
- วันสอบปลายภาค ภาคการศึกษาที่ 2/2567	จันทร์ที่ 10 - ศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568
- วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ 2/2567	ศุกร์ที่ 21 มีนาคม 2568
- วันปิดภาคการศึกษาที่ 2/2567	เสาร์ที่ 22 มีนาคม 2568
- วันส่งผลการเรียนผ่าน Website ภาคการศึกษาที่ 2/2567 ของรายวิชาที่มีเงื่อนไขเปิดสอนสำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย	ศุกร์ที่ 7- อังคารที่ 25 มีนาคม 2568
- วันส่งผลการเรียนผ่าน Website ของรายวิชาที่มีเงื่อนไขเปิดสอนสำหรับนักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ	ศุกร์ที่ 7 มีนาคม - ศุกร์ที่ 11 เมษายน 2568
- วันส่งผลการประเมินเพื่อรายงานความก้าวหน้า ในการทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษาภาคการศึกษาที่ 2/2567 ผ่าน Website	ศุกร์ที่ 7 มีนาคม - พุธที่ 4 มิถุนายน 2568
- ประกาศผลการเรียนของนักศึกษาประจำภาคการศึกษาที่ 2/2567 ผ่านระบบ SIS	ศุกร์ที่ 18 เมษายน 2568
- วันสุดท้ายของการส่งผลการแก้สัญลักษณ์ I ภาคการศึกษาที่ 2/2567 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน 2567	พุธที่ 23 เมษายน 2568
- วันสุดท้ายของการส่งผลการแก้สัญลักษณ์ I ภาคการศึกษาที่ 2/2567 ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน 2567	ศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568
- วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนหรือผลการสอบวิทยานิพนธ์ถึงงานทะเบียนฯ ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จภาคการศึกษาที่ 2/2567	อังคารที่ 22 กรกฎาคม 2568
- วันสุดท้ายของการส่งผลการเรียนแก้สัญลักษณ์ I ภาคการศึกษาที่ 2/2567 ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท ปริญญาเอก)	ศุกร์ที่ 2 สิงหาคม 2568

**ปฏิทินกิจกรรมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาโครงการพิเศษภาคสมทบ**  
**และโครงการปกติ (เรียนวันเสาร์-อาทิตย์)**  
**คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2567**  
**วิทยาเขตปัตตานี และวิทยาเขตหาดใหญ่**

ภาคการศึกษาที่ 1/2567				ภาคการศึกษาที่ 2/2567			
24-26	มิถุนายน	2567	นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนในระบบ SIS	18-20	พฤศจิกายน	2567	นักศึกษาตรวจสอบผลการลงทะเบียนเรียน SIS
29-30	มิถุนายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 1	23-24	พฤศจิกายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 1
6-7	กรกฎาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 2	30	พฤศจิกายน-1 ธันวาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 2
13-14	กรกฎาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 3	7-8	ธันวาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 3
20-21	กรกฎาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 4	14-15	ธันวาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 4
27-28	กรกฎาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 5	21-22	ธันวาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 5
3-4	สิงหาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 6	4-5	มกราคม	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 6
10-11	สิงหาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 7	11-12	มกราคม	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 7
17-18	สิงหาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 8	18-19	มกราคม	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 8
24-25	สิงหาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 9	25-26	มกราคม	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 9
31	สิงหาคม 1 กันยายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 10	1-2	กุมภาพันธ์	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 10
7-8	กันยายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 11	8-9	กุมภาพันธ์	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 11
14-15	กันยายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 12	15-16	กุมภาพันธ์	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 12
21-22	กันยายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 13	22-23	กุมภาพันธ์	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 13
28-29	กันยายน	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 14	1-2	มีนาคม	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 14
5-6	ตุลาคม	2567	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 15	8-9	มีนาคม	2568	เข้าชั้นเรียน ครั้งที่ 15
12-13	ตุลาคม	2567	สอบปลายภาค	15-16	มีนาคม	2568	สอบปลายภาค
19-20	ตุลาคม	2567	สอบวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์	22-23	มีนาคม	2568	สอบวิทยานิพนธ์/ สารนิพนธ์/ประมวล ความรู้
14	พฤศจิกายน	2567	ประกาศผลการเรียน	18	เมษายน	2568	ประกาศผลการเรียน

## โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน ระดับปริญญาเอก



## หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)

### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
	ชื่อย่อ	ศษ.ด. (การบริหารการศึกษา)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Doctor of Education (Educational Administration)
	ชื่อย่อ	Ed.D. (Educational Administration)

### ปรัชญาของหลักสูตร

พัฒนานักวิชาการและนักบริหารทางการศึกษาให้เป็นผู้นำทางวิชาการ เรียนรู้ศาสตร์บริหาร การศึกษาที่ตนเองสนใจ คิดค้นองค์ความรู้จากการศึกษา วิจัย และประสบการณ์ที่ลงมือปฏิบัติ/ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ และนำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทและสังคมที่เปลี่ยนแปลง บนพื้นฐาน ของความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และประสบการณ์ ที่ศึกษาค้นคว้าอยู่ตลอดเวลา เป็นไปตามปรัชญา การศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติ ตามแนวทาง พิพัฒนาการนิยม (Progressivism) และการศึกษาค้นคว้าเรียนรู้ตลอดเวลา ตามแนวทางการเรียนรู้ ตลอดชีวิต (Life-long learning)

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

PLO1: วิเคราะห์นโยบายทางการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กรและสังคม

PLO2: พัฒนาแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษาหรือองค์กรการศึกษาให้สอดคล้อง กับบริบทของท้องถิ่น สังคม และความเปลี่ยนแปลงของโลก

PLO3: มีภาวะผู้นำทางวิชาการในด้านการจัดการความรู้ การจัดการสารสนเทศเพื่อการ บริหารการศึกษา (ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ หรือ Big data) การจัดการความรู้ในองค์กร (KM) และการ จัดการคุณภาพการศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับบริบทขององค์กร

PLO4: ประยุกต์ใช้สถิติขั้นสูง ระเบียบวิธีวิจัย สำหรับการบริหารการศึกษา

PLO5: วิเคราะห์ทฤษฎีและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษาที่เชื่อมโยงกับนโยบายทั้งในและ ต่างประเทศ มาสู่การปฏิบัติในการบริหารสถานศึกษาเชิงกลยุทธ์แบบองค์รวมบนฐานการวิจัย

PLO6: วางแผนการปฏิบัติงานด้านการศึกษาให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

PLO7: ประยุกต์ใช้นวัตกรรมทางการบริหารเพื่อการบริหารองค์กรที่มีประสิทธิภาพที่ สอดคล้องกับสังคมพหุวัฒนธรรม

PLO8: วิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ที่มีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงในการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม

PLO9: ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความเป็นประชาธิปไตย มีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต ตามจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และบริหารตามหลักธรรมาภิบาล

PLO10: นำเสนอ/เผยแพร่ผลงานวิจัยได้ทั้งในระดับชาติ และ/หรือ นานาชาติ

### โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรแบบ 1.1 ไม่น้อยกว่า	48	หน่วยกิต
หลักสูตรแบบ 2.1 ไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต

หมวดวิชา	แบบ 1.1	แบบ 2.1
หมวดวิชาเสริมพื้นฐานภาษาอังกฤษ	3	3
หมวดวิชาบังคับ	-	15
หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า	-	6
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	3
วิทยานิพนธ์	48	36
<b>รวมไม่น้อยกว่า</b>	<b>48</b>	<b>60</b>

### รายวิชาในหลักสูตร

#### หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต

260-700*	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies	3((2)-2-5)
260-501**	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา Administration of School Curriculum and Co-Curricular Activities	3((2)-2-5)
260-503**	การบริหารสถานศึกษาและพัฒนาวิชาชีพ School Administration and Professional Development	3((2)-2-5)

**หมายเหตุ** \* เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่มีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

\*\* เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิต สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท สาขาวิชาอื่นทางการศึกษาที่ไม่ใช่สาขาวิชาการบริหารการศึกษาต้องเรียนวิชาเสริมพื้นฐานใน 2 รายวิชาดังกล่าวซึ่งเป็นรายวิชาจากหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 เพื่อเพิ่มความเข้มแข็งทางด้านวิชาการสาขาการบริหารการศึกษารวมถึงรายวิชาอื่นๆ โดยอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3 หน่วยกิต**

260-706\* ปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา 3(90)

Professional Internship in Educational Administration

**หมายเหตุ** \* เป็นรายวิชาบังคับ สำหรับผู้ที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพทางการบริหารการศึกษา

**หมวดวิชาบังคับ 15 หน่วยกิต**

260-701 ชุดวิชาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงและการบริหารนโยบาย 6((4)-4-10)  
ทางการศึกษา

Module: Transformative Leadership and Education Policy Management

260-702 การจัดการสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3((2)-2-5)

Information Management and Innovation in Educational Administration

260-703 การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา 3((2)-2-5)

Educational Quality Management

260-704 วิจัยวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3((2)-2-5)

Research Methodology in Educational Administration

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

Seminar in Educational Administration Research

**หมายเหตุ** \* เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิต ลงทะเบียนเรียนเพื่อเสนอความก้าวหน้าวิจัยทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

**หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

260-710\* คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับผู้บริหารทางการศึกษา 3((2)-2-5)

Moral and Ethics for Educational Administrators

260-711 สัมมนาแนวโน้มการบริหารการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน 3((1)-4-4)

Seminar in Educational Administration Trends

for ASEAN Community

260-712	สัมมนาการศึกษานานาชาติ Seminar in International Studies	3((1)-4-4)
260-713	การบริหารหลักสูตรและการสอน Administration of Curriculum and Instructio	3((2)-2-5)
260-714	การจัดการทรัพยากรทางการศึกษา Educational Resources Management	3((2)-2-5)
260-715	การวิเคราะห์องค์การทางการศึกษา Analysis of Educational Organizations	3((2)-2-5)
260-716	วิทยวิธีวิจัยเชิงคุณภาพขั้นสูง Advanced Qualitative Research Methodology	3((2)-2-5)
276-701	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางการศึกษา Advanced Statistics for Educational Research	3((2)-2-5)

**หมายเหตุ** \* เป็นรายวิชาบังคับเลือก นอกจากรายวิชาเลือกที่ปรากฏในรายการข้างต้นนี้ นักศึกษาอาจเลือกศึกษารายวิชาของมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

#### หมวดวิชาวิทยานิพนธ์

##### หลักสูตรแบบ 1.1

260-720	วิทยานิพนธ์ Thesis	48(0-144-0)
---------	-----------------------	-------------

##### หลักสูตรแบบ 2.1

260-721	วิทยานิพนธ์ Thesis	36(0-108-0)
---------	-----------------------	-------------

## แผนการเรียนตลอดหลักสูตร

### แบบ 1.1

#### ปีที่ 1

##### ภาคการศึกษาที่ 1

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-720 วิทยานิพนธ์ 8(0-24-0)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-720 วิทยานิพนธ์ 8(0-24-0)

#### ปีที่ 2

##### ภาคการศึกษาที่ 1

260-700\*\* ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3((2)-2-5)

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-720 วิทยานิพนธ์ 8(0-24-0)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-720 วิทยานิพนธ์ 8(0-24-0)

#### ปีที่ 3

##### ภาคการศึกษาที่ 1

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-720 วิทยานิพนธ์ 8(0-24-0)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-720 วิทยานิพนธ์ 8(0-24-0)

**หมายเหตุ** \* เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิต ลงทะเบียนเรียนเพื่อเสนอความก้าวหน้าวิจัยทุกภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

\*\* ไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่มีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

แบบ 2.1

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

260-701 ชุติวิชาภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงและการบริหารนโยบายทางการศึกษา 6((4)-4-10)

260-704 วิทยวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3((2)-2-5)

ภาคการศึกษาที่ 2

260-702 การจัดการสารสนเทศและนวัตกรรมทางการบริหารการศึกษา 3((2)-2-5)

XXX-XXX วิชาเลือก 1 รายวิชา 3

XXX-XXX วิชาเลือก 1 รายวิชา 3

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

260-700\* ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 3((2)-2-5)

260-703 การบริหารจัดการคุณภาพการศึกษา 3((2)-2-5)

260-705\*\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-721 วิทยานิพนธ์ 6(0-18-0)

ภาคการศึกษาที่ 2

260-705\*\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-706\*\*\* ปฏิบัติการวิชาชีพการบริหารการศึกษา 3(90)

260-721 วิทยานิพนธ์ 10(0-30-0)

ปีที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

260-705\*\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-721 วิทยานิพนธ์ 10(0-30-0)

ภาคการศึกษาที่ 2

260-705\* สัมมนาการวิจัยทางการบริหารการศึกษา 1(0-2-1)

260-721 วิทยานิพนธ์ 10(0-30-0)

หมายเหตุ \* ไม่นับหน่วยกิต แต่ในกรณีที่มีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา ไม่ต้องเรียนหมวดเสริมพื้นฐาน ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท

และปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

\*\* เป็นรายวิชาไม่นับหน่วยกิต ลงทะเบียนเรียนเพื่อเสนอความก้าวหน้าวิจัยทุกภาคการศึกษาที่  
ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์

\*\*\* เป็นรายวิชาบังคับ สำหรับผู้ที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพทางด้านการบริหารการศึกษา

## โครงสร้างหลักสูตรและแผนการเรียน ระดับปริญญาโท



## หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2563)

### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารการศึกษา)
	ชื่อย่อ	ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Master of Education (Educational Administration)
	ชื่อย่อ	M.Ed. (Educational Administration)

### ปรัชญาของหลักสูตร

มหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษาที่พึงประสงค์เป็นผู้นำทางการศึกษาที่มีสมรรถนะสูงในการบริหารการศึกษา เกิดการเปลี่ยนแปลงในการพัฒนาการศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับสังคมพหุวัฒนธรรม

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1: ผู้เรียนสามารถบริหารหลักสูตรสถานศึกษา
- PLO2: นำศาสตร์ทางการบริหารไปประยุกต์ใช้ในการบริหารการศึกษา
- PLO3: พัฒนาตนเองและเพื่อนร่วมวิชาชีพตามบริบทการบริหารการศึกษาของไทย
- PLO4: มีทักษะการเป็นผู้นำทางวิชาการภายใต้สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลกและสังคม
- PLO5: บริหารสถานศึกษาตามแนวทางประกันคุณภาพการศึกษา
- PLO6: ใช้กระบวนการวิจัยเป็นเครื่องมือในการพัฒนางานการบริหารการศึกษา
- PLO7: ประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร
- PLO8: มีทักษะในการบริหารการศึกษาในบริบทสังคมพหุวัฒนธรรม
- PLO9: ใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและการแสวงหาความรู้
- PLO10: ปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

## โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก2	จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	42	หน่วยกิต
แผน ข	จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	42	หน่วยกิต

หมวดวิชา	แผน ก แบบก2	แผน ข
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	3	3
หมวดวิชาบังคับ	18	18
หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า	3	15
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	3	3
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	18	6
<b>รวม</b>	<b>42</b>	<b>42</b>

## รายวิชาในหลักสูตร

**หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน** **3 หน่วยกิต**

260-500      ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา\* 3(2-2-5)

English for Educational Administrators

\* รายวิชาไม่นับหน่วยกิต

ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

**หมวดวิชาบังคับ** **18 หน่วยกิต**

260-501      การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา 3(2-2-5)

Administration of School Curriculum and Co-Curricular Activities

260-502      ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

Theories and Processes in Educational Administration

260-503      การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ 3(2-2-5)

School Administration and Professional Development

260-504      ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

Educational Administration Leadership

260-505      การประกันคุณภาพการศึกษา 3(2-2-5)

Educational Quality Assurance

260-506      สถิติและวิจัยทางการบริหารการศึกษา 3(2-2-5)

Statistics and Educational Administration Research Methodology

หมวดวิชาเลือก

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตสำหรับแผน ก แบบ ก2

ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิตสำหรับแผน ข

260-510	พฤติกรรมองค์การ Organizational Behavior	3(2-2-5)
260-511	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวิจัยทางการศึกษา Information Technology for Educational Administration and Research	3(2-2-5)
260-512	การบริหารและจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม Educational Administration and Management in Multicultural Society	3(2-2-5)
260-513	การบริหารการศึกษาเปรียบเทียบ Comparative Educational Administration	3(2-2-5)
260-514	สาระตถะการศึกษา Essentials of Education	3(2-2-5)
260-515	กฎหมายการศึกษา Education Law	3(2-2-5)
260-516	สัมมนาปัญหาและแนวโน้มทางการบริหารการศึกษา Seminar on Problems and Trends in Educational Administration	3(1-4-4)
260-517	วิทยวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา Qualitative Research Methodology in Educational Administration	3 (2-2-5)

หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3 หน่วยกิต

260-521	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา Professional Internship in Educational Administration	3(90)
---------	--	-------

หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

18/6 หน่วยกิต

260-622	สารนิพนธ์ Minor thesis	6(0-18-0)
260-623	วิทยานิพนธ์ Thesis	18(0-54-0)

หมายเหตุ กรณีผู้ที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพ ต้องเรียนรายวิชาดังนี้

<b>วิชาเสริมพื้นฐาน</b>	<b>3 หน่วยกิต</b>
260-500 ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา* English for Educational Administrators * ไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เจื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้ว ไม่นเกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษา หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดู ภาควิชา 3)	3(2-2-5)
<b>วิชาบังคับ</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>
260-501 การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตร Administration of School Curriculum and Co-Curricular Activities	3(2-2-5)
260-502 ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา Theories and Processes in Educational Administration	3(2-2-5)
260-503 การบริหารสถานศึกษาและการพัฒนาวิชาชีพ School Administration and Professional Development	3(2-2-5)
260-504 ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา Educational Administration Leadership	3(2-2-5)
260-505 การประกันคุณภาพการศึกษา Educational Quality Assurance	3(2-2-5)
260-506 สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา Statistics and Educational Administration Research Methodology	3(2-2-5)
<b>วิชาเลือก</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิตสำหรับแผน ข</b>
260-510 พฤติกรรมองค์กร Organizational Behavior	3(2-2-5)
260-511 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวิจัยทางการศึกษา Information Technology for Educational Administration and Research	3(2-2-5)
260-512 การบริหารและจัดการศึกษาในสังคมพหุวัฒนธรรม Educational Administration and Management in Multicultural Society	3(2-2-5)
260-514 สารัตถะการศึกษา Essentials of Education	3(2-2-5)

260-517 วิทยวิธีวิจัยเชิงคุณภาพทางการบริหารการศึกษา 3 (2-2-5)

Qualitative Research Methodology in Educational Administration

หมายเหตุ : นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา

**วิชาประสบการณ์วิชาชีพ 3 หน่วยกิต**

260-521 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารการศึกษา 3(90)

Professional Internship in Educational Administration

**วิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ 18/6 หน่วยกิต**

260-622 สารนิพนธ์ 6(0-18-0)

Minor thesis

260-623 วิทยานิพนธ์ 18(0-54-0)

Thesis

**รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต**

แผนการศึกษา แผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
260-500	ภาษาอังกฤษสำหรับนักบริหารการศึกษา*	3	260-501	การบริหารหลักสูตรและกิจกรรมเสริมหลักสูตรสถานศึกษา	3
260-502	ทฤษฎีและกระบวนการบริหารการศึกษา	3	260-504	ภาวะผู้นำทางการบริหารการศึกษา	3
260-506	สถิติและวิธีวิจัยทางการบริหารการศึกษา	3	260-505	การประกันคุณภาพการศึกษา	3
260-XXX	วิชาเลือก	3	260-623	วิทยานิพนธ์	6
<b>รวม</b>		<b>9</b>	<b>รวม</b>		<b>15</b>

\* รายวิชาไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
260-503	การบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาวิชาชีพ	3	260-623	วิทยานิพนธ์	6
260-623	วิทยานิพนธ์	6			
260-521	การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพบริหารการศึกษา	3			
รวม		12	รวม		6

แผนการศึกษา แผน ข

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
260-500	ภาษาอังกฤษสำหรับนัก บริหารการศึกษา*	3	260-501	การบริหารหลักสูตรและ กิจกรรมเสริมหลักสูตร สถานศึกษา	3
260-502	ทฤษฎีและกระบวนการ บริหารการศึกษา	3	260-504	ภาวะผู้นำทางการบริหาร การศึกษา	3
260-506	สถิติและวิจัยทางการ บริหารการศึกษา	3	260-505	การประกันคุณภาพ การศึกษา	3
XXX-XXX	วิชาเลือก 1 รายวิชา	3	XXX-XXX	วิชาเลือก 1 รายวิชา	3
รวม		9	รวม		12

หมายเหตุ \* รายวิชาไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดตั้งภาคผนวก 3)

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
260-503	การบริหารสถานศึกษา และการพัฒนาวิชาชีพ	3	260-622	สารนิพนธ์	3
260-521	การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพบริหาร สถานศึกษา	3	XXX-XXX	วิชาเลือก 2 รายวิชา	6
XXX-XXX	วิชาเลือก 1 รายวิชา	3			
260-622	สารนิพนธ์	3			
	<b>รวม</b>	<b>12</b>		<b>รวม</b>	<b>9</b>

## หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564)

### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (จิตวิทยา)
	ชื่อย่อ	ศศ.ม. (จิตวิทยา)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Master of Arts (Psychology)
	ชื่อย่อ	M.A. (Psychology)

### ปรัชญาของหลักสูตร

จิตวิทยาเป็นศาสตร์แห่งการเข้าถึงจิตใจอย่างให้พลังสู่การพัฒนาคุณค่าผู้เรียนด้วยการผสมผสานหลักธรรมกับจิตวิทยา มุ่งสร้างสรรค์ชีวิตที่งดงามและสังคมที่งดงาม เคารพให้เกียรติต่อเพื่อนมนุษย์ด้วยความรักและความเมตตา จากปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่จัดการศึกษาตามแนวทางพิพัฒนาการนิยม (Progressivism) คือการพัฒนาผู้เรียนในทุกด้าน เพื่อให้พร้อมที่จะอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และปรับตัวได้ดีตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาผู้เรียนโดยให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ และพัฒนาจากความต้องการของผู้เรียน ผ่านกระบวนการแก้ปัญหาและค้นคว้าด้วยตนเอง ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนรู้ที่ยั่งยืน และด้วยเจตนารมณ์ตั้งแต่แรกเริ่มที่จะทำหน้าที่ผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การจัดการศึกษา จึงมุ่งเน้นที่ผลลัพธ์ (Outcome Based Education) โดยการพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะการใช้ปัญหาเป็นฐานในการเรียนรู้ (Problem-based Learning) การใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based Learning) และการเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก เป็นแนวทางในการดำเนินการ

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1: ให้การปรึกษาเชิงจิตวิทยาที่เคารพความหลากหลายของความเป็นมนุษย์ ที่สอดคล้องกับบริบทวัฒนธรรม และหลักจริยธรรม
- PLO2: สื่อสารเพื่อสร้างพลังและแรงจูงใจให้แก่ตนเอง ครอบครัว องค์กรและสังคม
- PLO3: ประเมินข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับพฤติกรรมและกระบวนการทางจิตเพื่อจัดการพัฒนาตนเองและผู้อื่น
- PLO4: ผสานหลักคิดทางจิตวิทยาและบูรณาการสหวิชาชีพ ด้วยการพัฒนาโปรแกรมการช่วยเหลือเชิงจิตวิทยาที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ที่แสดงถึงคุณค่าทางจิตวิทยา



PLO5: แสดงพฤติกรรมที่บ่งบอกถึงความเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาสังคมที่ยั่งยืน

PLO6: ใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นความรู้ใหม่ทางจิตวิทยา

### โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก2	จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ข	จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
หมวดวิชา		แผน ก แบบก2	แผน ข
หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)		6	6
หมวดวิชาบังคับ		12	12
หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า		6	18
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์		18	6
<b>รวม</b>		<b>36</b>	<b>36</b>

### รายวิชาในหลักสูตร

หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน		9 หน่วยกิต
286-500*	ภาษาอังกฤษสำหรับจิตวิทยา (English for Psychology)	3((3)-0-6)
286-501**	พื้นฐานทางจิตวิทยาและพฤติกรรมศาสตร์ (Foundation of Psychology and Behavioral Science)	3((3)-0-6)

**หมายเหตุ** \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดูภาคผนวก 3)

\*\*ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

<b>หมวดวิชาบังคับ</b>		<b>12 หน่วยกิต</b>
286-510	การปรึกษาเชิงจิตวิทยา (Counseling Psychology)	3((3)-0-6)
286-511	การวิเคราะห์และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม (Behavior Analysis and Behavior Modification)	3((3)-0-6)
286-512	กลุ่มการปรึกษาเชิงจิตวิทยา (Group Counseling Psychology)	3((2)-2-5)
286-513	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติทางจิตวิทยา (Research Methods and Statistics in Psychology)	3((2)-2-5)
<b>หมวดวิชาเลือก</b>		
<b>แผน ก 2</b>	<b>เลือกเรียน</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>
<b>แผน ข</b>	<b>เลือกเรียน</b>	<b>18 หน่วยกิต</b>
286-520	การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)	3((2)-2-5)
286-521	การสื่อสารเพื่อสร้างพลังและแรงบันดาลใจ (Communication for Inspiration and Empowerment)	3((3)-0-6)
286-522	จิตวิทยาครอบครัว (Family Psychology)	3((3)-0-6)
286-523	จิตวิทยาเด็กและวัยรุ่น (Psychology of Children and Adolescence)	3((3)-0-6)
286-524	จิตวิทยาผู้สูงอายุ (Psychology of Aging)	3((3)-0-6)
286-525	จิตวิทยาการไกล่เกลี่ยสมานฉันท์ (Psychology of Mediation for Reconciliation)	3((3)-0-6)
286-526	จิตวิทยาเด็กประพฤติผิด (Psychology of Juvenile Delinquency)	3((3)-0-6)
286-527	จิตวิทยาเชิงวัฒนธรรม (Cultural Psychology)	3((3)-0-6)
286-528	จิตวิทยาเชิงบวกและสุขภาวะ (Positive Psychology and Well-being)	3((3)-0-6)
286-529	จิตวิทยาการศึกษา (Educational Psychology)	3((3)-0-6)

286-530	เทคนิคการช่วยเหลือทางจิตวิทยา (Technique for Psychological Therapeutic Intervention)	3((2)-2-5)
<b>ชุดวิชา (Module)</b>		
286-532	ชุดวิชาจิตวิทยาการเสริมสร้างทักษะการบริหารจัดการของสมองสำหรับเด็ก (Module: Psychology of Executive Function for Children)	9((4)-10-13)
286-533	ชุดวิชานวัตกรรมความคิดเชิงออกแบบเพื่อการพัฒนาและคุ้มครองเด็กและเยาวชน (Module: Innovative Design Thinking for the Development and Protection of Children and Youth)	9((4)-10-13)
286-534	ชุดวิชาจิตวิทยาสามัญประจำบ้าน (Module: Remedy First Aid Psychology)	9((4)-10-13)
286-535	ชุดวิชานักปฏิบัติทางจิตวิทยาเพื่อการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครอบครัว (Module: Family Support and Develop Psychological Provider)	9((4)-10-13)
286-536	ชุดวิชาการออกแบบชีวิตและการเรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง (Module: Life Design and Transformative Learning)	9((4)-10-13)
286-537	ชุดวิชาต้นทุนทางจิตวิทยาฝ่าภาวะวิกฤต (Module: Positive Psychological Capital in Crisis)	9((4)-10-13)
286-538	ชุดวิชาจิตวิทยาในโรงเรียน (Module: School Psychology)	9((4)-10-13)
หมายเหตุ	นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาอื่นๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือสถาบันการศึกษาอื่นๆ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	
<b>หมวดวิชาสัมมนา*</b>		<b>2 หน่วยกิต</b>
286-531	สัมมนาและฝึกอบรมทางจิตวิทยา (Seminar and Training in Psychology)  * ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต	2((1)-2-3)
<b>หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</b>		<b>18 หน่วยกิต</b>
286-600	วิทยานิพนธ์ (Thesis)	18(0-54-0)

286-601	สารนิพนธ์ (Minor Thesis)	6 หน่วยกิต 6(0-18-0)
---------	-----------------------------	-------------------------

แผนการศึกษาแผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
286-500	ภาษาอังกฤษสำหรับ จิตวิทยา*	3	286-512	กลุ่มการปรึกษาเชิง จิตวิทยา	3
286-501	พื้นฐานทางจิตวิทยาและ พฤติกรรมศาสตร์**	3	286-513	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติ ทางจิตวิทยา	3
286-10	การปรึกษาเชิงจิตวิทยา	3	286-XXX	วิชาเลือก	3
286-511	การวิเคราะห์และ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	3			
286-XXX	วิชาเลือก	3			
<b>รวม</b>		<b>9</b>	<b>รวม</b>		<b>9</b>

\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัย รับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่ กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การ ประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จ การศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

\*\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
286-513	สัมมนาและฝึกอบรมทาง จิตวิทยา*	2	286-600	วิทยานิพนธ์	9
286-600	วิทยานิพนธ์	9			
<b>รวม</b>		<b>9</b>	<b>รวม</b>		<b>9</b>

**แผนการศึกษาแผน ข**
**ปีที่ 1**

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
<b>หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน</b>			<b>หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน</b>		
286-500	ภาษาอังกฤษสำหรับ จิตวิทยา*	3	286-512	กลุ่มการปรึกษาเชิง จิตวิทยา	3
286-501	พื้นฐานทางจิตวิทยาและ พฤติกรรมศาสตร์**	3	286-512	ระเบียบวิธีวิจัยและสถิติ ทางจิตวิทยา	3
286-510	การปรึกษาเชิงจิตวิทยา	3	286-XXX	วิชาเลือก	3
286-511	การวิเคราะห์และ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	3			
286-XXX	วิชาเลือก	3			
<b>รวม</b>		<b>9</b>	<b>รวม</b>		<b>12</b>

\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัย รับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่ กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การ ประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จ การศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)\*\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับ หน่วยกิต

**ปีที่ 2**

ภาคการศึกษาที่ 1			ภาคการศึกษาที่ 2		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
286-531	สัมมนาและฝึกอบรมทาง จิตวิทยา	2	286-XXX	วิชาเลือก	6
286-XXX	วิชาเลือก	6	286-601	สารนิพนธ์	3
286-601	สารนิพนธ์	3			
<b>รวม</b>		<b>12</b>	<b>รวม</b>		<b>9</b>

## หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยและประเมิน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565)

### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การวิจัยและประเมิน)
	ชื่อย่อ	ศษ.ม. (การวิจัยและประเมิน)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Master of Education (Research and Evaluation)
	ชื่อย่อ	M.Ed. (Research and Evaluation)

### ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตร มุ่งผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในด้านการวิจัย ประเมินผล การศึกษา การประเมินคุณภาพสถานศึกษา และการใช้สถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้ง มีคุณธรรม และจริยธรรมในวิชาชีพ และนักศึกษาจะได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านการวิจัยโดยผ่านการเรียนใน รายวิชาต่าง ๆ และได้เข้าสู่การนำเสนอ ผลงานวิจัย เป็นไปตามแนวทางปรัชญาการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยใช้แนวทางพัฒนาการนิยม (Progressivism) กล่าวคือ การพัฒนา ผู้เรียนในทุกด้านไม่เพียงเฉพาะสติปัญญา เพื่อให้พร้อมที่จะอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และปรับตัว ได้ดีตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (outcome-based education) และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก “ขอให้ถือประโยชน์ของเพื่อน มนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง”

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1: ออกแบบวิจัย และดำเนินการวิจัยเชิงประเมิน การวิจัยด้านเทคโนโลยีการทดสอบ และการวิจัยทางการศึกษาเพื่อค้นหาข้อเท็จจริงและนำความรู้มาใช้ประโยชน์
- PLO2: ออกแบบเครื่องมือประเมิน และดำเนินการประเมิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- PLO3: ออกแบบระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอกเพื่อการปรับปรุง ควบคุม และพัฒนาองค์กร
- PLO4: บูรณาการองค์ความรู้ด้านการวิจัย ประเมินและประกันคุณภาพในการแก้ปัญหาและ พัฒนาคุณภาพองค์กร
- PLO5: เลือกใช้สถิติและรายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- PLO6: ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล หรือแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง
- PLO7: สื่อสารและนำเสนอผลงานวิชาการได้อย่างถูกต้อง และตรงประเด็น

PLO8: ตระหนัก และแสดงออกในบทบาทหน้าที่และจรรยาบรรณของนักวิจัย และนัก  
ประเมิน

### โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก1 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ก แบบ ก2 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ข จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก1	แผน ก แบบก2	แผน ข
หมวดวิชาบังคับ (ไม่นับหน่วยกิต)	3	3	3
หมวดวิชาบังคับ	-	12	12
หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า	-	6	18
วิทยานิพนธ์	36	18	6
<b>รวม</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

### รายวิชา

หมวดวิชาบังคับ (แผน ก 2, แผน ข) **12 หน่วยกิต**

276-601	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย (Statistical Methods for Research)	3((3)-0-6)
276-602	หลักการวัดและประเมิน (Principle of Measurement and Evaluation)	3((3)-0-6)
276-603	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3((3)-0-6)
276-604	ระเบียบวิธีวิทยาการประเมิน (Evaluation Methodology)	3((3)-0-6)
276-605*	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิจัย (English for Researchers)	3((3)-0-6)

\* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับ  
นักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ  
จากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึง  
วันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตร

ปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดัง  
ภาคผนวก 3)

### หมวดวิชาเลือก

แผน ก 2 จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

แผน ข จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

#### กลุ่มวิชาสถิติและสารสนเทศ

276-611	แบบแผนทางสถิติสำหรับการวิจัย (Statistical Designs for Research)	3((3)-0-6)
276-613	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Computer Programming)	3((3)-0-6)
276-614	ระบบฐานข้อมูล (Database System)	3((3)-0-6)
276-616	การวิเคราะห์ตัวแปรพหุคูณ (Multivariate Analysis)	3((3)-0-6)
276-617	โมเดลสมการโครงสร้าง (Structural Equation Modeling)	3((3)-0-6)
276-618	การวิเคราะห์พหุระดับ (Multi-level Analysis)	3((3)-0-6)

#### กลุ่มวิชาการวัดและประเมิน

276-632	การสร้างและพัฒนาเครื่องมือสำหรับการวิจัย (Construction and Development of Research Instruments)	3((3)-0-6)
276-633	การประเมินคุณลักษณะของนักเรียน (Assessment of Students Characteristics)	3((3)-0-6)
276-634	การประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment)	3((3)-0-6)
276-635	ทฤษฎีมาตราวัด (Theory of Scaling)	3((3)-0-6)
276-636	การแบ่งกลุ่มเพื่อการคัดเลือกทางการศึกษา (Selection Classification in Education)	3((3)-0-6)
276-637	วิธีวิทยาการประกันคุณภาพ (Quality Assurance Methodology)	3((3)-0-6)



276-638	การประเมินความต้องการจำเป็น (Needs Assessment)	3((3)-0-6)
276-639	วิธีวิทยาการพัฒนาตัวบ่งชี้ (Indicators Development Methodology)	3((3)-0-6)

#### กลุ่มวิชาการเปรียบเทียบวิธีวิจัย

276-651	การออกแบบการวิจัยเชิงทดลองและกึ่งทดลอง (Experimental and Quasi- Experimental Research Design)	3((3)-0-6)
276-652	การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)	3((3)-0-6)
276-653	วิธีการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research Methods)	3((3)-0-6)
276-654	การออกแบบการวิจัยผสมวิธี Mixed Methods Research Design	3((3)-0-6)
276-655	การวิจัยเชิงประเมิน (Evaluation Research)	3((3)-0-6))
276-658	การสังเคราะห์งานวิจัย (Research Synthesis)	3((2)-2-5)
276-659	การวิจัยในชั้นเรียน (Classroom Research)	3((2)-2-5)

#### ชุดวิชา(Module)

276-660	ชุดวิชาการวิจัยเพื่อพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ (Module: Research for Learning Innovation Development)	6((5)-3-10)
---------	--	-------------

#### กลุ่มวิชาสัมมนา

276-656*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 1 (Seminar in Evaluation and Research I)	2 หน่วยกิต 1(0-2-1)
276-657*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 2 (Seminar in Evaluation and Research II)	1(0-2-1)

\* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

**หมวดวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์**

276-698	วิทยานิพนธ์ (แผน ก 1) (Thesis)	<b>36 หน่วยกิต</b> 36(0-108-0)
276-699	วิทยานิพนธ์ (แผน ก 2) (Thesis)	<b>18 หน่วยกิต</b> 18(0-54-0)
276-700	สารนิพนธ์ (แผน ข) (Minor Thesis)	<b>6 หน่วยกิต</b> 6(0-18-0)

## แผนการเรียนตลอดหลักสูตร

### แผน ก แบบ ก1

#### ปีที่ 1

**ภาคการศึกษาที่ 1**

276-698	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)
276-605*	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิจัย	3((3)-0-6)

\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

**ภาคการศึกษาที่ 2**

276-656*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 1	1(0-2-1)
276-698	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)

#### ปีที่ 2

**ภาคการศึกษาที่ 1**

276-657*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 2	1(0-2-1)
276-698	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)

**ภาคการศึกษาที่ 2**

276-698	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)
---------	-------------	-----------

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

276-601	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย	3((3)-0-6)
276-602	หลักการวัดและประเมิน	3((3)-0-6)
276-604	ระเบียบวิธีวิทยาการประเมิน	3((3)-0-6)
276-605*	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิจัย	3((3)-0-6)

\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดตั้งภาคผนวก 3)

ภาคการศึกษาที่ 2

276-603	ระเบียบวิธีวิจัย	3((3)-0-6)
276-6XX	วิชาเลือก	6 หน่วยกิต

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

276-656*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 1	1(0-2-1)
276-699	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)

ภาคการศึกษาที่ 2

276-657*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 2	1(0-2-1)
276-699	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

แผน ข

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

276-601	วิธีการทางสถิติสำหรับการวิจัย	3((3)-0-6)
276-602	หลักการวัดและประเมิน	3((3)-0-6)
276-604	ระเบียบวิธีวิทยาการประเมิน	3((3)-0-6)
276-605*	ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิจัย	3((3)-0-6)

\* รายวิชาพื้นฐานไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่าน จนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดูภาคผนวก 3)

### ภาคการศึกษาที่ 2

276-603	ระเบียบวิธีวิจัย	3((3)-0-6)
276-6XX	วิชาเลือก	9 หน่วยกิต

### ปีที่ 2

#### ภาคการศึกษาที่ 1

276-656*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 1	1(0-2-1)
276-6XX	วิชาเลือก	9 หน่วยกิต
276-700	สารนิพนธ์	3(0-9-0)

#### ภาคการศึกษาที่ 2

276-657*	สัมมนาทางการวิจัยและประเมิน 2	1(0-2-1)
276-700	สารนิพนธ์	3(0-9-0)

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

## หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2564

### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้)
	ชื่อย่อ	ศษ.ม. (เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Master of Education (Technology and Innovation for Learning)
	ชื่อย่อ	M.Ed. (Technology and Innovation for Learning)

### ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตมหาบัณฑิตสาขาวิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ ที่มีภาวะผู้นำและสมรรถนะในการสร้างนวัตกรรมด้านสื่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน ตามแนวทางพัฒนาการนิยามและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มุ่งเน้นถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO 1: แสดงออกถึงพฤติกรรมความเป็นผู้มีจริยธรรมและเคารพในสิทธิของผู้อื่น
- PLO 2: เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการจัดการเรียนการสอนและการทำงานในยุคดิจิทัล
- PLO 3: พัฒนาสื่อการเรียนรู้ในยุคดิจิทัลเพื่อแก้ปัญหาการเรียนการสอน/การทำงานในพื้นที่โดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน
- PLO 4: ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้น การคิดวิเคราะห์แก้ปัญหาและออกแบบการวิจัยด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้
- PLO 5: สื่อสาร/ถ่ายทอดความรู้เพื่อบรรลุเป้าหมายบนบริบทเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้

## โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก1 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ก แบบ ก2 จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ข จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต

หมวดวิชา	แผน ก แบบ ก1	แผน ก แบบก2	แผน ข
หมวดวิชาบังคับ* (ไม่นับหน่วยกิต)	3	3	3
หมวดวิชาบังคับ	-	12	12
หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า	-	6	18
วิทยานิพนธ์	36	18	6
<b>รวม</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

### หมวดวิชาบังคับ 12 หน่วยกิต

263-601	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอภีวัฒน์ (Emerging Educational Technology and Communications in Education)	3((2)-2-5)
263-602	การวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (Research in Technology and Innovation for Learning)	3((2)-2-5)
263-611	ชุดวิชานวัตกรรมการออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล (Module: Innovative Design and Development of Instructional Media in Education in Digital Age)	6((5)-3-10)

### หมวดวิชาบังคับ (ไม่นับหน่วยกิต) 6 หน่วยกิต

263-653*	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 1 (Research Seminar in Technology and Innovation for Learning I)	1(0-2-1)
263-654**	ภาษาอังกฤษในศาสตร์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (English in the Discipline of Technology and Innovation for Learning)	3((3)-0-6)
263-751*	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 2 (Research Seminar in Technology and Innovation for Learning II)	1(0-2-1)

263-752*	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 3 (Research Seminar in Technology and Innovation for Learning III)	1(0-2-1)
<p>หมายเหตุ * ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต</p> <p>** ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)</p>		
	<b>6 หน่วยกิต</b>	
<p><b>หมวดวิชาเลือก สำหรับแผน ก แบบ ก2 ไม่น้อยกว่า</b></p> <p style="padding-left: 40px;"><b>สำหรับแผน ข ไม่น้อยกว่า</b></p>		
	<b>18 หน่วยกิต</b>	
263-821	ภาวะผู้นำทางนวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษา (Leadership in Technology Innovations in Education)	3((2)-2-5)
263-822	การออกแบบสื่อภาพถ่ายเพื่อการศึกษา (Educational Photographic Media Design)	3((2)-2-5)
263-823	การออกแบบและพัฒนารายการสื่อเสียงและวิทยุเพื่อการศึกษา (Design and Development of Audio and Radio Program in Education)	3((2)-2-5)
263-824	การออกแบบและการพัฒนาสื่อกราฟิกและการพิมพ์เพื่อการศึกษา (Design and Development of Graphic and Printing Media in Education)	3((2)-2-5)
263-825	การออกแบบและพัฒนารายการวีดิทัศน์และโทรทัศน์เพื่อการศึกษา (Design and Development of Video and Television Program in Education)	3((2)-2-5)
263-826	การออกแบบและพัฒนาการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning Design and Development)	3((2)-2-5)
263-827	การแพร่กระจายนวัตกรรมในการศึกษา (Diffusion of Innovations in Education)	3((2)-2-5)
263-828	การศึกษาระบบเปิดและการศึกษาทางไกล (Open Education and Distance Learning)	3((2)-2-5)
263-831	ทฤษฎีและการปฏิบัติในการออกแบบระบบการเรียนการสอน (Theory and Practice in Instructional System Design)	3((2)-2-5)

263-832	การออกแบบกลยุทธ์การเรียนการสอน (Instructional Strategies Design)	3((2)-2-5)
263-833	การวิเคราะห์กระบวนการเรียนรู้สำหรับการออกแบบระบบการเรียน การสอน (Analysis of Learning Process for Instructional System Design)	3((2)-2-5)
263-834	การออกแบบสารเพื่อการเรียนการสอน (Instructional Message Design)	3((2)-2-5)
263-835	การออกแบบสภาพแวดล้อมใหม่เพื่อการเรียนรู้ (New Learning Environment Design)	3((2)-2-5)
263-836	การฝึกอบรมและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Training and Human Resource Development)	3((2)-2-5)
263-837	การจัดการความรู้และองค์การแห่งนวัตกรรม (Knowledge Management and Innovative Organization)	3((2)-2-5)
263-841	เทคโนโลยีการศึกษาและสื่อสำหรับการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม อัธยาศัย (Educational Technology and Media for Non-formal and Informal Education)	3((2)-2-5)
263-842	ทฤษฎีการพัฒนาและการประยุกต์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Development Theories and Application for Sustainable Development)	3((2)-2-5)
263-843	การพัฒนาและประเมินผลโครงการทางด้านการศึกษา (Project Development and Evaluation in Education)	3((2)-2-5)
263-844	การศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Education)	3((2)-2-5)
263-845	การจัดการความรู้และระบบสารสนเทศทางการศึกษาเพื่อการพัฒนา (Knowledge Management and Information System in Education for Development)	3((2)-2-5)
<b>วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</b>		<b>36/18/6 หน่วยกิต</b>
263-691	วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก1) Thesis	36(0-108-0)
263-692	วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก2) Thesis	18(0-54-0)
263-693	สารนิพนธ์ Minor thesis	6(0-18-0)



## แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

### แผน ก แบบ ก1

#### ปีที่ 1

##### ภาคการศึกษาที่ 1

263-691 วิทยานิพนธ์ 9(0-27-0)

263-654\* ภาษาอังกฤษในศาสตร์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 3((3)-0-6)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

263-653\*\* สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 1 1(0-2-1)

263-691 วิทยานิพนธ์ 9(0-27-0)

#### ปีที่ 2

##### ภาคการศึกษาที่ 1

263-751\*\* สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 2 1(0-2-1)

263-691 วิทยานิพนธ์ 9(0-27-0)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

263-752\*\* สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 3 1(0-2-1)

263-691 วิทยานิพนธ์ 9(0-27-0)

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

\*\* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

แผน ก แบบ ก2

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

263-601	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาอภีวัฒน์	3((2)-2-5)
263-602	การวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	3((2)-2-5)
263-654*	ภาษาอังกฤษในศาสตร์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	3((3)-0-6)

ภาคการศึกษาที่ 2

263-611	ชุดวิชานวัตกรรมการออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล	6((5)-3-10)
263-653**	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 1	1(0-2-1)
263-692	วิทยานิพนธ์	6(0-18-0)

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

263-751**	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 2	1(0-2-1)
263-692	วิทยานิพนธ์	6(0-18-0)
263-8XX	วิชาเลือก	6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

263-752**	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 3	1(0-2-1)
263-692	วิทยานิพนธ์	6(0-18-0)

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

แผน ข

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

263-601	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาออนไลน์	3((2)-2-5)
263-602	การวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	3((2)-2-5)
263-654*	ภาษาอังกฤษในศาสตร์ด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้	3((3)-0-6)

ภาคการศึกษาที่ 2

263-611	ชุดวิชานวัตกรรมการออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนสำหรับการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล	6((5)-3-10)
263-653**	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 1 (Research Seminar in Technology and Innovation for Learning I)	1(0-2-1)

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

263-751**	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 2	1(0-2-1)
263-693	สารนิพนธ์	3(0-9-0)
263-8XX	วิชาเลือก	9 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

263-752**	สัมมนาวิจัยทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ 3	1(0-2-1)
263-693	สารนิพนธ์	3(0-9-0)
263-8XX	วิชาเลือก	9 หน่วยกิต

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องแสดงผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะที่กำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดตั้งภาคผนวก 3)

## หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2565

### ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม	ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตรและการสอน)
	ชื่อย่อ	ศษ.ม. (หลักสูตรและการสอน)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม	Master of Education (Curriculum and Instruction)
	ชื่อย่อ	M.Ed. (Curriculum and Instruction)

### ปรัชญาของหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ได้ใช้ปรัชญาแบบผสมผสาน (Eclecticism) เป็นพื้นฐานและแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาบัณฑิตของหลักสูตรให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยมุ่งเน้นปรัชญาการศึกษาพิพัฒนาการนิยม (Progressivism) เป็นพื้นฐาน หลักผสมผสานกับปรัชญาปฏิรูปนิยม (Reconstructionism) ใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีความพร้อมในทุกด้าน และสามารถนำความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะต่าง ๆ ที่เกิดจากการเรียนการสอนในหลักสูตรไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนที่มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย สติปัญญา จิตใจ และมีสมรรถนะที่พร้อมในการทำงาน ใช้การวิจัยเป็นฐานเพื่อพัฒนาสังคม (พัฒนาการศึกษา) อันจะดำรงรักษามรดกสำคัญทางวัฒนธรรมในสังคมพหุวัฒนธรรม (Multicultural Society) สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาานิรันตรนิยม (Perennialism) ที่มุ่งเน้นการศึกษาเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าสู่สังคมอุดมปัญญาที่มีความโดดเด่นทางด้านคุณภาพและประสิทธิภาพทางการศึกษาเป็นผลมาจากคุณภาพของวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ได้เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพเพื่อนำไปสู่ความเป็นเลิศทางการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

จากหลักการดังกล่าวข้างต้น นำสู่การจัดการศึกษาที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-Based Education) โดยพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน ที่สามารถตอบสนองหลักการดังกล่าวได้ คือ การจัดหลักสูตรการเรียนการสอนที่ใช้กิจกรรมหรือการปฏิบัติ (Active learning) ที่หลากหลาย โดยเฉพาะการเรียนรู้ที่ใช้ปรากฏการณ์เป็นฐาน (Phenomenon-Based Learning) การใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School-Based Learning) และการใช้วิจัยเป็นฐาน (Research-Based Learning) เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมทางด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนที่สนองตอบความหลากหลายของผู้เรียนในสังคมพหุวัฒนธรรม ตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การเรียนรู้โดยการบริการสังคม (Service Learning) และยึดพระราชปณิธานของสมเด็จพระบรมราชชนก “ขอให้ถือ

ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” เป็นแนวทางในการดำเนินการ ตลอดจนมีความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและการจัดการเรียนการสอนที่ส่งผลให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอาชีวศึกษาซึ่งเป็นไปตามแนวโน้มการจัดการศึกษาและปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาในทุกระดับของประเทศไทย

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

- PLO1 : ประพฤติตนตามมาตรฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพ
- PLO2 : พัฒนาหลักสูตรที่เท่าทันการศึกษาร่วมสมัยบนพื้นฐานพหุวัฒนธรรมโดยใช้วิจัยเป็นฐาน
- PLO3 : ออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความหลากหลายของผู้เรียนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน
- PLO4 : ใช้ชุมชนแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างนวัตกรรมด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- PLO5 : สร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ตามบริบทท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก
- PLO6 : ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องและชัดเจน

### โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก แบบ ก2	จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
แผน ข	จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า	45	หน่วยกิต

หมวดวิชา	แผน ก แบบก2	แผน ข
หมวดวิชาบังคับ* (ไม่นับหน่วยกิต)	6	6
หมวดวิชาบังคับ	15	15
หมวดวิชาเลือกไม่น้อยกว่า	3	6
หมวดวิชาชีพครู	-	10
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน	-	2
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	-	6
วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	18	6
<b>รวม</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

<b>หมวดวิชาบังคับ (ไม่นับหน่วยกิต)</b>		<b>6 หน่วยกิต</b>
270-501*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 1 (Seminar in Curriculum and Instruction Development I)	1(0-2-1)*
270-502*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 2 (Seminar in Curriculum and Instruction Development II)	1(0-2-1)*
270-503*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 3 (Seminar in Curriculum Development and Instruction III)	1(0-2-1)*
270-504**	ภาษาอังกฤษสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (English for Curriculum Development and Instruction)	3((3)-2-5)*

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

\*\* รายวิชาลงทะเบียนเรียนไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

<b>หมวดวิชาบังคับ</b>		<b>15 หน่วยกิต</b>
270-511	การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development)	3((2)-2-5)
270-512	ปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร (Practicum in Curriculum Development)	3((1)-4-4)
270-513	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย (Development of Contemporary Instruction)	3((3)-0-6)
270-514	ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย (Practicum Development of Contemporary Instruction)	3((1)-2-5)
276-603	ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology)	3((3)-0-6)

**3. หมวดวิชาเลือก สำหรับแผน ก แบบ ก2 ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต**

**สำหรับแผน ข ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

270-521	ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการศึกษา (Local Wisdom and Education)	3((3)-0-6)
---------	--	------------

270-522	การบูรณาการเทคโนโลยีในหลักสูตรและการเรียนรู้ (Technology Integration in Curriculum and Instruction)	3((2)-2-5)
270-523	การประเมินหลักสูตรและการเรียนรู้ (Curriculum and Learning Evaluation)	3((2)-2-5)
270-524	การประกันคุณภาพการศึกษาและองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Education Quality Assurance and Learning Organization)	3((3)-0-6)
270-525	วรรณกรรมทางหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (Literature in Curriculum and Instruction)	3((3)-0-6)
270-526	สถิติเพื่อการวิจัยทางหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (Statistics for Research in Curriculum and Instruction)	3((3)-0-6)
270-527	การวิจัยเชิงคุณภาพทางการศึกษา (Qualitative Research in Education)	3((3)-0-6)
270-528	ตรรกะการคิดทางสังคมกับการพัฒนาหลักสูตร (Social Cognition Logics in Curriculum Development)	3((3)-0-6)
<b>ชุดวิชา (Module)</b>		
270-531	ชุดวิชาการเสริมสร้างสมรรถนะเพื่อการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษใหม่ (Module: Strengthening Competencies for New-century Instruction)	9(4-10-13)
หมายเหตุ ชุดวิชา 270-531 สามารถเทียบโอนรายวิชาหมวดวิชา บังคับ 270-513, 270-514 และรายวิชาหมวดวิชาเลือก 270-528		
270-532	ชุดวิชาการเสริมสร้างสมรรถนะการสร้างสรรค่นวัตกรรมด้าน หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ (Module: Strengthening Competencies in Creating Innovations for Curriculum and Instruction)	9(4-10-13)
หมายเหตุ ชุดวิชา 270-532 สามารถเทียบโอนรายวิชาหมวดวิชา บังคับ 270-511, 270-512 และรายวิชาหมวดวิชาเลือก 270-522		
<b>สำหรับนักศึกษา แผน ข ที่ต้องการใบประกอบวิชาชีพ</b>		
<b>หมวดวิชาชีพครู</b>		<b>10 หน่วยกิต</b>
270-541	การพัฒนาเครือข่ายวิชาชีพและความเป็นครู (Development of Professional Networks and Teachership)	2((1)-2-3)
270-542	ภาษาเพื่อการสื่อสารและพัฒนาวิชาชีพครู (Communicative Language for Teachers Professional	2((1)-2-3)

	Development)	
270-543	นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (Innovations and Digital Technology for Learning)	2((1)-2-3)
270-544	จิตวิทยาสำหรับครู และการให้คำปรึกษา (Psychology for Teachers and Counseling)	2((1)-2-3)
270-545	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ (Measurement and Evaluation of Learning)	2((1)-2-3)
	<b>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน</b>	<b>2 หน่วยกิต</b>
270-546	ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพระหว่างเรียน (Teaching Practicum)	2(180)
	<b>หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>
270-547	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1 (Professional Internship I)	3(270)
260-548	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 (Professional Internship II)	3(270)
	<b>สารนิพนธ์/วิทยานิพนธ์</b>	<b>6/18 หน่วยกิต</b>
270-697	สารนิพนธ์ (สำหรับนักศึกษา แผน ข) (Minor thesis)	6(0-18-0)
270-699	วิทยานิพนธ์ (สำหรับนักศึกษา แผน ก2) (Thesis)	18(0-54-0)



## แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร

### แผน ก แบบ ก2

#### ปีที่ 1

##### ภาคการศึกษาที่ 1

270-511	การพัฒนาหลักสูตร	3((2)-2-5)
270-513	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย	3((3)-0-6)
276-603	ระเบียบวิธีวิจัย	3((3)-0-6)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

270-512	ปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร	3((1)-4-4)
270-501*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 1	1(0-2-1)
270-XXX	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
270-699	วิทยานิพนธ์	3(0-9-0)

#### ปีที่ 2

##### ภาคการศึกษาที่ 1

270-514	ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย	3((1)-2-5)
270-502*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 2	1(0-2-1)
270-504*	ภาษาอังกฤษสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	3((2)-2-5)
270-699	วิทยานิพนธ์	6(0-18-0)

##### ภาคการศึกษาที่ 2

270-503*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 3	
270-699	วิทยานิพนธ์	9(0-27-0)

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

\*\* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

แผน ข

ปีที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชาเฉพาะบังคับ

270-511	การพัฒนาหลักสูตร	3((2)-2-5)
270-513	การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย	3((3)-0-6)
276-603	ระเบียบวิธีวิจัย	3((3)-0-6)

หมวดวิชาชีพครู

270-541	การพัฒนาเครือข่ายวิชาชีพและความเป็นครู	2((1)-2-3)
270-542	ภาษาเพื่อการสื่อสารและพัฒนาวิชาชีพครู	2((1)-2-3)
270-543	นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	2((1)-2-3)

ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชาเฉพาะบังคับ

270-512	ปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร	3((1)-4-4)
270-501*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 1	1(0-2-1)

หมวดวิชาชีพครู

270-544	จิตวิทยาสำหรับครู และการให้คำปรึกษา	2((1)-2-3)
270-545	การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	2((1)-2-3)

หมวดวิชาฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน

270-546	ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพ ระหว่างเรียน	2(180)
---------	-----------------------------------	--------

หมวดวิชาเลือก

270-XXX	วิชาเลือก	3 หน่วยกิต
---------	-----------	------------

หมวดวิชาสารนิพนธ์

270-697	สารนิพนธ์	2(0-6-0)
---------	-----------	----------

ปีที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชาเฉพาะบังคับ

270-514	ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้ร่วมสมัย	3((1)-2-5)
270-502*	สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 2	1(0-2-1)
270-504*	ภาษาอังกฤษสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	3((2)-2-5)

หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

270-547	ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	3(270)
---------	----------------------------	--------

**หมวดวิชาสารนิพนธ์**

270-697 สารนิพนธ์ 2(0-6-0)

**ภาคการศึกษาที่ 2**
**หมวดวิชาบังคับ**

270-503\* สัมมนาการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ 3 1(0-2-1)

หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

270-548 ปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2 3(270)

**หมวดวิชาเลือก**

270-XXX วิชาเลือก 3 หน่วยกิต

**หมวดวิชาสารนิพนธ์**

270-697 สารนิพนธ์ 2(0-6-0)

หมายเหตุ \* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต

\*\* ลงทะเบียนเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต ทั้งนี้ เงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาโท ตั้งแต่รหัส 66 เป็นต้นไป นักศึกษาต้องมีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือผ่านในขณะกำลังศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา ฉบับลงวันที่ 24 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดดังภาคผนวก 3)

## กระบวนการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- ➔ ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์
- ➔ การสอบประมวลความรอบรู้
- ➔ ขั้นตอนการขอยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิต
- ➔ ขั้นตอนการขอลาพักการศึกษา
- ➔ ขั้นตอนการเปลี่ยนแผนการเรียน

## ขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา

### คณะศึกษาศาสตร์ระดับปริญญาเอก แบบ 2.1

#### และระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก2

#### **\*\*เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตร\*\***

(อ้างอิงตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558)

### 1. ขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

กระบวนการและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
<p>1. นักศึกษาดำเนินการยื่น บศ01 แบบขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม ในระบบ (GSMS) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอมายังฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ประจำคณะ ฯ ก่อนนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์</p> <p><b>ระดับปริญญาโท</b></p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)</p> <p>- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์</p>	<p>ปลายการศึกษาที่</p> <p>1 นักศึกษา</p> <p>ดำเนินการเข้าระบบ GSMS</p> <p>ส่งแบบขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา บศ01 เพื่อเสนอ</p> <p>เข้าที่ประชุม</p> <p>คณะกรรมการ</p> <p>บัณฑิตศึกษา</p> <p>ประจำคณะฯ</p> <p>ภายในสัปดาห์ที่</p> <p>1 เดือนตุลาคม</p>	<p>- แบบ บศ01</p> <p>- ประวัติและ</p> <p>ผลงานของ</p> <p>อาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>กรณีเป็น</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>ภายนอก หรือ</p> <p>อาจารย์ที่ไม่ได้</p> <p>สังกัดในคณะ</p> <p>ศึกษาศาสตร์</p>	<p>ต้องดำเนินการ</p> <p>ก่อนจะ</p> <p>ลงทะเบียน</p> <p>รายวิชา</p> <p>วิทยานิพนธ์อย่าง</p> <p>น้อย 1 เดือน</p> <p>นักศึกษาสามารถ</p> <p>ดูผลการอนุมัติได้</p> <p>ในระบบ (GSMS)</p> <p><a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a></p>

กระบวนการและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
<p>ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง</li> <li>- กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ</li> </ul> <p><b>ระดับปริญญาเอก</b></p> <p><b>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก</b> ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</p> <p><b>อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการ เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก</li> <li>- สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็น</li> </ul>			

กระบวนการและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
<p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง</p> <p>- กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ</p> <p>(ที่มา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 ข้อ 10.3.3 และ 10.4.3)</p>			
<p>2. <b>หน่วยบัณฑิตศึกษา</b> จัดทำสรุปวาระการประชุมฯ เสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งสำเนาแจ้งหลักสูตร พร้อมทั้งบันทึกข้อมูลการแต่งตั้งในระบบ (GSMS) โดยการประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ จะกำหนดการประชุมทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน</p>	<p>ทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 1 ของเดือน</p>	<p>- แบบ บศ011</p>	<p>นักศึกษาสามารถดูผลการอนุมัติได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a></p>
<p>3. <b>นักศึกษา</b>สามารถลงทะเบียนทำวิทยานิพนธ์ โดยจำนวนหน่วยกิตต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา</p>	<p>ภาคการศึกษาที่ 2 ภายในเดือนพฤศจิกายน</p>	<p>ลงทะเบียนผ่านเว็บตามปฏิทินของงานทะเบียน</p>	

## 2. ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
1. นักศึกษาดำเนินการยื่น บศ02-1 แบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ บริหารหลักสูตรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นประธาน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม และอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่เป็นอาจารย์ประจำเป็นกรรมการสอบ โดยอาจารย์ประจำต้องมีคุณสมบัติเหมือนกันอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	ภาคเรียนที่ 2 ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือนธันวาคม	แบบ บศ02-1	คณะกรรมการ สอบโครงร่าง วิทยานิพนธ์ต้อง ได้รับการอนุมัติ แต่งตั้งจากที่ ประชุม คณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา ประจำคณะฯ
2. นักศึกษา สอบโครงร่างวิทยานิพนธ์และปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ โดยให้ประธานสอบดำเนินการยื่น บศ 02-2 แบบแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS)	ภาคเรียนที่ 2 ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือนมกราคม	แบบ บศ02-2	นักศึกษาสามารถ ดูผลการสอบได้ ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>
3. นักศึกษาปรับแก้โครงร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์แล้ว นักศึกษา ส่งเอกสารที่เจ้าหน้าที่หลักสูตรฯ ดังนี้ 3.1 เล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์จำนวน 5 เล่ม 3.2 แบบรายงานผลการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ คณะกรรมการสอบ เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณา	ภาคเรียนที่ 2 ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์		
4. หลักสูตร (เลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตร) รวบรวมนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และจัดทำข้อเสนอแนะ บศ.ศษ.6 แจ้งนักศึกษาเพื่อทำการแก้ไข	ภาคเรียนที่ 2 สัปดาห์ที่ 2 ภายในเดือน กุมภาพันธ์	บศ.ศษ.6	



กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร			
<p>4. นักศึกษาปรับแก้ปรับแก้โครงร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแล้วให้นักศึกษา ยื่น บศ02-3 แบบขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) พร้อมส่งเอกสารที่เจ้าหน้าที่หลักสูตรฯ ดังนี้</p> <p>4.1 แบบขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ (แบบ บศ 02-3)</p> <p>4.2 โครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน 5 เล่ม</p> <p>4.3 แบบสรุปย่อโครงร่างวิทยานิพนธ์ (แบบ บศ./ศษ.4)</p> <p>4.4 แบบรายงานผลการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการหลักสูตร</p> <p>4.5 (ร่าง) เครื่องมือสำหรับการทำวิจัย เพื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>ภายในสัปดาห์ที่ 4</p> <p>เดือนกุมภาพันธ์</p>	<p>แบบ บศ02-3</p> <p>แบบ บศ./ศษ. 4</p>	<p>ส่งก่อนวันประชุม</p> <p>อย่างน้อย 2 สัปดาห์</p>
<p>5. หน่วยบัณฑิตศึกษา ส่งเอกสารต่อไปนี้ให้คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาให้ข้อเสนอแนะนำเข้าไปประชุมฯ อนุมัติ</p> <p>5.1 แบบขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ (แบบ บศ 02-3)</p> <p>5.2 โครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน 5 เล่ม</p> <p>5.3 แบบสรุปย่อโครงร่างวิทยานิพนธ์ (แบบ บศ./ศษ.4)</p> <p>5.4 แบบรายงานผลการปรับแก้ตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการหลักสูตร</p> <p>5.5 (ร่าง) เครื่องมือสำหรับการทำวิจัย</p> <p>5.6 แบบสรุปผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (แบบ บศ./ศษ. 6)</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>ภายในสัปดาห์ที่ 1</p> <p>เดือนมีนาคม</p>	<p>แบบ บศ02-3</p> <p>แบบ บศ./ศษ.4</p> <p>แบบ บศ./ศษ. 6</p>	
<p>6. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ จัดทำสรุปเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>ภายในเดือน</p>	<p>บันทึกแจ้งมติผ่าน</p> <p>หลักสูตรฯ ไปยัง</p>	

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
ประจำคณะฯ พิจารณานุมัติ	เมษายน	นักศึกษา	
7. นักศึกษาปรับแก้โครงร่างวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา และให้นักศึกษาส่งเอกสารต่อไปนี้ 7.1 จัดทำรูปเล่มโครงร่างวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 เล่ม (ปกสีขาว) 7.2 แบบขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ บศ02-3 7.3 แบบรายงานการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ภายใน 15 วันหลังทราบมติจากที่ประชุม	ภาคเรียนที่ 2 ภายในเดือน พฤษภาคม	แบบ บศ02-3 แบบรายงานการ ปรับแก้ตาม ข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา	
8. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ ตรวจสอบความถูกต้องของโครงร่างวิทยานิพนธ์ บันทึกการอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ในระบบ (GSMS) นักศึกษาสามารถดำเนินการจัดทำเครื่องมือทดลองเครื่องมือ เก็บข้อมูล จัดทำบทที่ 4 และ 5	ภาคเรียนที่ 2 ภายในเดือน พฤษภาคม		นักศึกษาสามารถ ดูผลการอนุมัติได้ ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>

### 3. ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและสอบวิทยานิพนธ์

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
1. นักศึกษา ดำเนินการยื่น บศ03 แบบขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีองค์ประกอบดังนี้ ระดับปริญญาโท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย 1.1 อาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัย 1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม	ภาคการศึกษาที่ 3 ภายในเดือน ตุลาคม	แบบ บศ03	นักศึกษาต้องแนบ ประวัติการศึกษา และผลงานของ ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบ แบบฟอร์มขอ แต่งตั้งด้วยทุก ครั้ง

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
<p>1.4 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p> <p>- ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกกรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ</p> <p>- โดยให้อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่เป็นประธานสอบ</p> <p><b>ระดับปริญญาเอก</b></p> <p>อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน รวมไม่น้อยกว่า 5 คน <b>ทั้งนี้ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</b> โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้</p> <p>- กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</p>			

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
<p>- กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง</p> <p>- กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ</p> <p>- สาขาวิชาต้องดำเนินการทาบถามผู้ทรงคุณวุฒิก่อนเสนอแต่งตั้ง (ระเบียบฯ ข้อที่ 27) โดยต้องแนบประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน การวิจัยและผลงานวิชาการที่เผยแพร่ตามเกณฑ์</p>			
<p><b>2. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ</b> จัดทำสรุปเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา</p>	ภาคการศึกษาที่ 3 ภายในเดือน ตุลาคม		แจ้งผลการ พิจารณาผ่าน หลักสูตรฯ ไปยัง นักศึกษา
<p><b>3. นักศึกษา</b> ยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ ก่อนสอบอย่างน้อย 2 สัปดาห์ เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติตามเกณฑ์ และเงื่อนไขต่าง ๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 สอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร</li> <li>1.2 ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00</li> <li>1.3 สอบผ่านโครงร่างวิทยานิพนธ์</li> <li>1.4 ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ครบตามที่หลักสูตรกำหนด (ต้องตรวจสอบเกรด P เกรด N ให้</li> </ol>	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือน พฤศจิกายน	แบบ บศ03 ใบแสดงผลการ เรียนที่พิมพ์จาก ระบบ SIMS	ยื่นแบบขอสอบ ก่อนวันสอบอย่าง น้อย 2 สัปดาห์

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
ครบถ้วน)			
4. <b>หลักสูตรฯ</b> จะดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการสอบ หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ พร้อมทั้งจัดทำแบบแจ้งผลการสอบวิทยานิพนธ์และรายละเอียดแนบผลการสอบวิทยานิพนธ์ (แบบ บว.5)	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือน พฤศจิกายน		
5. หลังจากสอบเสร็จแล้ว <b>ประธานดำเนินการยื่น</b> บศ 05 แบบแจ้งผลสอบวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS)	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือน พฤศจิกายน	แบบ บศ05	นักศึกษาสามารถ ดูผลการสอบได้ ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>
6. <b>นักศึกษา</b> ดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ตาม บศ05 แบบแจ้งผลสอบวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) เสนออาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือน ธันวาคม		

#### 4. ขั้นตอนหลังการสอบวิทยานิพนธ์

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
1. <b>นักศึกษา</b> ดำเนินการยื่น บศ06 แบบแจ้งผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) จากนั้นนักศึกษาสามารถดำเนินการในขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้ (สามารถทำพร้อมกันได้ในทุกขั้นตอน) 1.1 <b>นักศึกษา</b> ดำเนินการยื่น บศ07 แบบส่งวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) โดยแก้ไขวิทยานิพนธ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1.2 <b>นักศึกษา</b> ดำเนินการยื่น บศ04 แบบการ	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือน มกราคม	แบบ บศ06          แบบ บศ07          แบบ บศ04	ดำเนินการส่งบศ 07 ภายใน 6 เดือนนับจากวัน สอบ

กระบวนการ	ช่วงเวลา ดำเนินการ	แบบฟอร์ม/ เอกสาร	หมายเหตุ
<p>เผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์ ในระบบ (GSMS) โดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ (ที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูล TCI)/นานาชาติ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) พร้อมแนบหลักฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ให้ส่งหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ที่ระบุฉบับที่พิมพ์ ปีที่พิมพ์ โดยแนบพร้อมกับนิพนธ์ต้นฉบับ (Manuscript)</li> <li>- กรณีนำเสนอในที่ประชุมวิชาการ ให้ส่งหน้าปก proceeding หน้าสารบัญที่มีลำดับการนำเสนอ หนังสือตอบรับ และนิพนธ์ต้นฉบับ (Manuscript) ที่มีเลขหน้าตรงกับสารบัญ</li> </ul> <p>ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบ</p> <p>1.3 <b>นักศึกษา</b> ดำเนินการยื่น บศ12 แบบขอยื่นผลความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา ในระบบ (GSMS) พร้อมแนบหลักฐานการผ่านทักษะภาษาอังกฤษ</p>		แบบ บศ12	คะแนนมีอายุ 2 ปีนับจากวันที่สอบผ่าน
2. <b>อาจารย์ที่ปรึกษา</b> ดำเนินการยื่น บศ10 แบบส่งเกรดรายวิชาวิทยานิพนธ์ สน.13 ในระบบ (GSMS)	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือนกุมภาพันธ์	แบบ บศ10	
3. <b>หลักสูตร</b> ดำเนินการยื่น บศ09 การตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ในระบบ (GSMS)	ภาคการศึกษาที่ 4 ภายในเดือนมีนาคม	แบบ บศ09	

**\*\*หากนักศึกษาดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดก็จะสามารถสำเร็จการศึกษาได้ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด 2 ปีระดับปริญญาโท และ 3 ปีระดับปริญญาเอก\*\***

## ขั้นตอนการทำสารนิพนธ์และการสอบสารนิพนธ์ของนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ที่เรียนแผน ข (6 หน่วยกิต)

### 1. ขั้นตอนการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/เอกสาร
<p>1. นักศึกษาดำเนินการยื่น บศ01 แบบขอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ในระบบ (GSMS) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ให้นักศึกษา ก่อนนักศึกษาลงทะเบียนสารนิพนธ์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์มีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย</li> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับ</li> </ul>	<p>ภาคการศึกษาที่ 2 ภายในเดือนพฤษภาคม</p>	<p>แบบ บศ01 นักศึกษาสามารถดูผลการอนุมัติได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a></p>

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/เอกสาร
หัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านความเห็นชอบจาก สภาสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้น และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ โดยส่งที่ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพเพื่อจัดทำสรุปเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา จัดทำคำสั่ง บันทึกข้อมูลในระบบ บัณฑิตศึกษาและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยต่อไป		
2. นักศึกษาลงทะเบียนตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนดโดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์	ภาคการศึกษาที่ 3 ภายในเดือนมิถุนายน	
3. นักศึกษาจัดทำโครงร่างสารนิพนธ์ตามแนวที่สาขาวิชากำหนด	ภาคการศึกษาที่ 3 กรกฎาคม	

## 2. ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและการสอบโครงร่างสารนิพนธ์

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/ เอกสาร
1. นักศึกษาดำเนินการยื่น บศ02-1 แบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบโครงร่างสารนิพนธ์ในระบบ (GSMS) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ โดยมีกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์และอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 2 คน โดยให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธาน โดยกรรมการชุดนี้จะดำเนินการสอบทั้งโครงร่างสารนิพนธ์และสอบสารนิพนธ์ (ระเบียบฯ ข้อที่ 28)	ภาคการศึกษาที่ 3 ภายในเดือนสิงหาคม	แบบ บศ02-1
2. นักศึกษาสอบโครงร่างสารนิพนธ์และปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบโครงร่างสารนิพนธ์ โดยประธานสอบดำเนินการยื่น บศ02-2 แบบแจ้งผลการสอบโครงร่างสารนิพนธ์ ในระบบ (GSMS)	ภาคการศึกษาที่ 3 ภายในเดือนตุลาคม	แบบ บศ02-2 นักศึกษาสามารถดูผลการสอบได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.a">https://gsms.psu.a</a>



กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/ เอกสาร
		c.th/
3. หลังจากสอบและปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบแล้ว ให้นักศึกษายื่น บศ02-3 แบบขออนุมัติโครงร่างสารนิพนธ์ ในระบบ (GSMS)	ภาคการศึกษาที่ 3 ภายในเดือนตุลาคม	แบบ บศ02-3 นักศึกษาสามารถดูผลการอนุมัติได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>

### 3. ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและการสอบสารนิพนธ์

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/ เอกสาร
1. นักศึกษาดำเนินการยื่น บศ03 แบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบสารนิพนธ์ ในระบบ (GSMS) โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ โดยมีกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์และอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า 2 คน โดยให้กรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธาน โดยกรรมการชุดนี้จะดำเนินการสอบทั้งโครงร่างสารนิพนธ์และสอบสารนิพนธ์ (ระเบียบฯ ข้อที่ 28)	ภาคเรียนที่ 4 ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือนธันวาคม	แบบ บศ03 นักศึกษาสามารถดูผลการอนุมัติได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>
2. นักศึกษาสอบสารนิพนธ์และปรับแก้ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบโครงร่างสารนิพนธ์ โดยประธานสอบดำเนินการยื่น บศ05 แบบแจ้งผลการสอบสารนิพนธ์ ในระบบ (GSMS)	ภาคเรียนที่ 3 ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือนมกราคม	แบบ บศ05 นักศึกษาสามารถดูผลการสอบได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>
3. นักศึกษาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ ตาม บศ05 แบบแจ้งผลสอบ	ภาคเรียนที่ 3 ภายในสัปดาห์ที่ 1 เดือน	



**\*\*หากนักศึกษาดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดก็จะสามารถสำเร็จการศึกษา  
ได้ภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด 2 ปี\*\***

## ขั้นตอนการสอบประมวลความรู้ สำหรับนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ที่เรียนแผน ข

กระบวนการ	แบบฟอร์ม/เอกสาร
1. ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอเรื่องผ่านประธานหลักสูตรไปยังฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ เพื่อประกาศและกำหนดวันสอบประมวลความรู้ พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประมวลความรู้	บันทึกข้อความขอเปิดสอบ ประมวลความรู้
2. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ ออกประกาศเปิดสอบประมวลความรู้ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบ และแจ้งหลักสูตรเพื่อแจ้งให้นักศึกษาทราบ	ประกาศเปิดสอบประมวล ความรู้
3. นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ได้ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้ 3.1 ศึกษารายวิชาครบถ้วนทุกรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด ยกเว้นวิชาสารนิพนธ์ และได้ผลการศึกษาคิดเป็นแต่มีระดับ 3.2 คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00	
4. นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 3 ยื่นคำร้องแบบขอสอบประมวลความรู้ แบบ บศ./ศษ. 1 พร้อมแนบแบบรายงานผลการศึกษา โดยพิมพ์จากระบบ SIS ระบบสารสนเทศนักศึกษา สำหรับนักศึกษาที่สอบประมวลครั้งที่ 2 ต้องชำระเงินค่าสอบประมวลความรู้ที่งานการเงินและบัญชี วิทยาเขตปัตตานี โดยต้องแนบหลักฐานการชำระเงินมาพร้อมกับแบบขอสอบ	บศ./ศษ. 1 แบบคำร้องขอสอบประมวล ความรู้
5. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพตรวจสอบคุณสมบัติตามใบสมัครและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบประมวลความรู้	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ประมวลความรู้
6. นักศึกษาเข้าสอบข้อเขียน สอบปากเปล่า ในวันเวลาที่กำหนดในประกาศ	
7. หลักสูตร ยื่น บศ08 ผลการสอบประมวลความรู้ ในระบบ (GSMS) มายังฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพเพื่อประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านประมวลความรู้	แบบ บศ08 นักศึกษาสามารถดูผลการ สอบได้ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>

**\*หมายเหตุ** ระยะเวลาการเปิดสอบประมวลความรู้ขึ้นอยู่กับความเห็นชอบ  
ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

**ขั้นตอนการเทียบโอนข้อมูลนักศึกษาที่พ้นสถานภาพ**  
**เนื่องจากระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนด**  
**สำหรับนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์**

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/เอกสาร
1. นักศึกษาชั้น บศ11 การเทียบโอนข้อมูลนักศึกษาที่พ้นสถานภาพเนื่องจากระยะเวลาการศึกษาเกินกำหนด ในระบบ (GSMS)	ภายในกรกฎาคม	แบบ บศ11
2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา	ภายในสิงหาคม	
3. หลักสูตรส่งคำร้องที่ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ	ภายในสิงหาคม	
4. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ สรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบ แจ้งหลักสูตรและงานทะเบียนและประมวลผลหลังจากที่ประชุมอนุมัติ	ภายในกันยายน	

## ขั้นตอนการเปลี่ยนแปลงการเรียน สำหรับนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/เอกสาร
1. นักศึกษายื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงการเรียนก่อนถึงกำหนดการลงทะเบียนเรียนแต่ละภาคการศึกษา	ภาคเรียนที่ 1 ภายในกรกฎาคม	แบบคำร้องทั่วไป
	ภาคเรียนที่ 2 ภายในพฤศจิกายน	
2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาให้ความเห็นชอบแจ้งฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพผ่านหลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1 ภายในกรกฎาคม	
	ภาคเรียนที่ 2 ภายในพฤศจิกายน	
3. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ สรุปเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาให้ความเห็นชอบ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะอนุมัติ แจ้งหลักสูตรและงานทะเบียนและประมวลผลหลังจากที่ประชุมอนุมัติ	ภาคเรียนที่ 1 ภายในสิงหาคม	
	ภาคเรียนที่ 2 ภายในธันวาคม	

\* **หมายเหตุ** นักศึกษาต้องตรวจสอบรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรให้ชัดเจนว่ารายวิชาไหนสำหรับแผน ก หรือ แผน ข เพื่อจะสามารถทำการเทียบโอน เปลี่ยนชนิดของรายวิชาให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

## ขั้นตอนการขอลาพักการศึกษา สำหรับนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์

กระบวนการ	ระยะเวลา	แบบฟอร์ม/เอกสาร
1. นักศึกษายื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักที่หลักสูตร	ภาคเรียนที่ 1 ภายในกรกฎาคม	แบบคำร้องขอลาพักการศึกษา
	ภาคเรียนที่ 2 ภายในพฤศจิกายน	
2. หลักสูตรส่งคำร้องให้ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพ	ภาคเรียนที่ 1 ภายในกรกฎาคม	
	ภาคเรียนที่ 2 ภายในพฤศจิกายน	
3. ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และประกันคุณภาพจัดทำสรุปนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งหลักสูตรและงานทะเบียนและประมวลผลหลังจากที่ประชุมอนุมัติ	ภาคเรียนที่ 1 ภายในสิงหาคม	
	ภาคเรียนที่ 2 ภายในธันวาคม	

### มติที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ

แนวปฏิบัติ ข้อตกลงและมติต่าง ๆ ที่สืบเนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ครั้งที่ 7/2556 วันที่ 2 ตุลาคม 2556 และ ครั้งที่ 8/2556 (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2556 เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติและแจ้งให้นักศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบ

การขอลาพักการศึกษา ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

1.1 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 3 สัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์

1.2 ดำเนินการยื่นเรื่องขอลาพักการศึกษาตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งในกรณีที่นักศึกษายังไม่ลงทะเบียนแล้วเท่านั้น หากนักศึกษาประสงค์จะขอลาพักการศึกษาในกรณีที่ลงทะเบียนเรียนแล้วก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาก่อนเท่านั้น

1.3 นอกเหนือจากประเด็นในข้อที่ 1 และ 2 ที่ประชุมจะไม่รับพิจารณา

## ภาคผนวก 1

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2563



**ข้อ ๒๐** ระยะเวลาการศึกษาของแต่ละหลักสูตรมี ดังนี้

(๑) หลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบเต็มเวลา (Full-time)

ก. ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ไม่เกิน สามปีการศึกษา

ข. ปริญญาโท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร แต่ไม่เกิน ห้าปีการศึกษา

ค. ปริญญาเอก ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร สำหรับผู้ที่สำเร็จปริญญาตรี แล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน แปดปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโท แล้วเข้า ศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน หกปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรที่จัดแผนการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time) หรือที่จัดการศึกษาแบบอื่น ให้ มีระยะเวลาการศึกษาเป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๓** จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ อาจารย์ผู้สอน และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการควบคุมการศึกษา รวมถึงภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ ให้เป็นไป ตามประกาศมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๒๗** การลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

ก. การลงทะเบียนโดยนับหน่วยกิตและคิดค่าคะแนน (Credit)

ข. การลงทะเบียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๒) รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณี

(๓) จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบทวิภาค ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน สิบห้าหน่วยกิต โดยให้นับรวมจำนวนหน่วยกิตทั้งแบบนับหน่วยกิต (Credit) และไม่ับหน่วยกิต (Audit) ยกเว้นการลงทะเบียนระบบอื่นๆ และการลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๔) ผู้เข้าศึกษาตราข้อ ๗(๓) ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าเรียน ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตรไม่น้อยกว่า หกหน่วยกิต

(๕) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียน และได้รับผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน B ขึ้นไปแล้วมิได้

(๖) นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ได้เมื่อมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์แล้ว

(๗) การลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์ ต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบหน่วยกิตทั้งหมด ภายในภาคการศึกษาที่สอบวิทยานิพนธ์ ทั้งนี้ นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์เพิ่มให้ครบหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ได้ หลังพ้นกำหนดการเพิ่มถอนรายวิชา โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีต้นสังกัดเพื่อให้สามารถสอบวิทยานิพนธ์ได้ในภาคการศึกษานั้น

(๘) กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรกำหนดแล้ว และอยู่ระหว่างการทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ และยังไม่ครบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา และชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๒๘** การเพิ่มและการถอนรายวิชาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นวิชาวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามข้อ ๒๗(๗) และจะกระทำได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก หรืออาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ แล้วแต่กรณี และแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนทราบ

**ข้อ ๒๙** นักศึกษาอาจเปลี่ยนแผนการศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการประจำคณะและแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบ และอาจเปลี่ยนแผนการศึกษาได้ เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า หนึ่งภาคการศึกษา

**ข้อ ๓๐** การย้ายหลักสูตรและเปลี่ยนแผนการศึกษาของนักศึกษา มีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะทั้งสองฝ่าย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) การเทียบเท่า การเทียบโอนและการโอนรายวิชา ให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๓๑** การสอบระดับบัณฑิตศึกษาและคณะกรรมการสอบระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนการทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๓๒** การลาป่วยหรือลากิจ ให้ดำเนินการและพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิตโดยอนุโลม

**ข้อ ๓๓** นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า สามสัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์

(๒) สาเหตุอื่นๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

**ข้อ ๓๔** นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาต้องแสดงเหตุผลและความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณีและให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบ

การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว เป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โจนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา

**ข้อ ๓๕** การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกินสองภาคการศึกษาปกติ และการนับเวลาการลาพักการศึกษาให้นับรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาตามกำหนดใน ข้อ ๒๐

**ข้อ ๓๖** นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักและชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว

**ข้อ ๓๗** นักศึกษาใหม่ que เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก ไม่มีสิทธิลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษานอกเหนือจากข้อ ๓๓ – ข้อ ๓๖ ต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี เป็นกรณีพิเศษ ทั้งนี้ระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกินเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๐

**ข้อ ๓๘** นักศึกษาผู้ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องยื่นคำร้องขอลาออกต่อ คณะต้นสังกัด โดยผ่านการพิจารณาของอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไปหรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือ สารนิพนธ์คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดี และผู้ที่ จะได้รับการอนุมัติให้ลาออกได้ ต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๓๙** การรักษาสถานภาพของนักศึกษาให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๗(๘) และ ข้อ ๓๖

**ข้อ ๔๐** นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อมีสภาพตามข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ได้รับอนุมัติให้ลาออก

(๓) ถูกให้ออกหรือไล่ออกเนื่องจากต้องโทษทางวินัย

(๔) ไม่มาลงทะเบียนเรียนรายวิชา หรือไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด นับจากวันเปิดภาคการศึกษา ปกติโดยมิได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

(๕) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๕๐ ในการประเมินผลทุกสิ้นภาคการศึกษา

(๖) ลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตสองในสามของหลักสูตร โดยไม่นับหน่วยกิต วิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์แล้วได้แต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๗๕

(๗) ใช้เวลาในการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๒๐ แล้ว และได้หน่วยกิตไม่ครบตาม หลักสูตรหรือได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐

(๘) ไม่ได้รับอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังนี้

ก. ระบบทวิภาค

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

๑) ภายใน สี่ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายใน ห้าภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

๑) ภายใน ห้าภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายใน หก ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาเอก แบบ ๑

๑) ภายใน หกภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายใน เจ็ด ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาเอก แบบ ๒

๑) ภายใน เจ็ดภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายใน แปดภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

ข. ระบบไตรภาค

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๑

๑) ภายในหกภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายในเจ็ดภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาโท แผน ก แบบ ก ๒

๑) ภายในเจ็ดภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายในแปดภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาเอก แบบ ๑

๑) ภายใน แปดภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายในเก้า ภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

กรณีที่เป็นนักศึกษาปริญญาเอก แบบ ๒

๑) ภายในเก้าภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบเต็มเวลา

๒) ภายในสิบสองภาคการศึกษาปกติ สำหรับนักศึกษาแบบไม่เต็มเวลา

(๙) สอบวิทยานิพนธ์ หรือสอบประมวลความรู้หรือสอบวัดคุณสมบัติ ครั้งที่สองไม่

ผ่าน

(๑๐) ไม่สามารถส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ภายใน หกเดือน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์จากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

การขอขยายเวลาการส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามวรรคหนึ่ง ขอบได้ไม่เกินสอง ครั้ง ครั้งละไม่เกินสาม เดือน และระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกินเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๐ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๑) ไม่สามารถส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ภายใน สาม เดือน นับจากวันสอบสารนิพนธ์ผ่าน เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์จากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

การขอขยายเวลาการส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ตามวรรคหนึ่ง ขอบได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินหนึ่ง เดือน และระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกินเวลาที่กำหนดในข้อ ๒๐ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑๒) บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่ามีความประพฤติไม่เหมาะสม หรือไม่ผ่านเงื่อนไขตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑๓) ได้รับการอนุมัติปริญญา

**ข้อ ๔๑** การเปลี่ยนสภาพผู้ร่วมเรียน ผู้เรียนเป็นนักศึกษา ผู้ทดลองศึกษาที่ไม่สามารถเปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษา และการขอคืนสถานภาพของนักศึกษา ให้ดำเนินการและพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิตโดยอนุโลม

**ข้อ ๔๒** นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอกได้ต้องมีคุณสมบัติ ต่อไปนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรชั้นสูงต้องสอบผ่านรายวิชาต่างๆ และมีจำนวนหน่วยกิตครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ต้องสอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศ มีคุณสมบัติอื่น และเป็นไปตามเงื่อนไขของผู้สำเร็จการศึกษาที่กำหนดไว้ในประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบเทียบหรือสอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศ สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ มีคุณสมบัติอื่นและเงื่อนไขของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) ชำระหนี้สินทั้งหมดต่อมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(๕) ปฏิบัติเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย คณะ หรือหลักสูตรกำหนด ทั้งนี้เงื่อนไขที่คณะหรือหลักสูตรกำหนด ต้องผ่านความเห็นชอบจากบัณฑิตวิทยาลัย

คุณสมบัติอื่นและเงื่อนไขของผู้สำเร็จการศึกษานอกเหนือจากข้อ (๑) – (๕) ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๔๓** วันสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาให้เป็นไปตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

**ข้อ ๔๔** การขออนุมัติประกาศนียบัตรและปริญญาให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ให้ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอรับปริญญาต่อมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) นักศึกษาซึ่งจะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรและปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติดังนี้

ก. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนตามข้อ ๔๒

ข. ไม่มีหนี้สินหรือค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และไม่เป็นผู้มีพันธะสัญญาอื่นใดกับบัณฑิตวิทยาลัย คณะ และมหาวิทยาลัย

ค. ไม่อยู่ในระหว่างรอพิจารณาโทษทางวินัยนักศึกษา

(๓) การให้ปริญญาแก่นักศึกษาภายใต้หลักสูตรร่วมระหว่างมหาวิทยาลัยอื่น ทั้งภายในและต่างประเทศให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีและการศึกษาตลอดชีวิตโดยอนุโลม

## ภาคผนวก 2

1. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
2. เกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์  
(สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ที่เว็บไซต์บัณฑิตวิทยาลัย

<http://www.grad.psu.ac.th/th/resources/documents-download.html>)

\*\*หมายเหตุ ระบบ GSMS ดังลิงค์ <https://gsms.psu.ac.th/>

ลำดับที่	รหัสย่อ	ชื่อแบบฟอร์ม ในระบบ (GSMS) <a href="https://gsms.psu.ac.th/">https://gsms.psu.ac.th/</a>	ผู้กรอก
1	บศ01	แบบขออนุมัติแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	นักศึกษา
2	บศ02-1	แบบขอแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบโครงร่าง	นักศึกษา
3	บศ02-2	แบบแจ้งผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	ประธานสอบ
4	บศ02-3	แบบขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	นักศึกษา
5	บศ03	แบบขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสอบและกำหนดวันสอบ วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	นักศึกษา
6	บศ04	การเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	นักศึกษา
7	บศ05	แบบแจ้งผลสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	นักศึกษา
8	บศ06	แบบแจ้งผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์/สาร นิพนธ์	ประธานสอบ
9	บศ07	แบบส่งวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์	นักศึกษา
10	บศ08	ผลการสอบประมวลความรู้	เจ้าหน้าที่
11	บศ09	การตรวจสอบเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา	เจ้าหน้าที่
12	บศ10	แบบส่งเกรดวิชาวิทยานิพนธ์ สน.13	อาจารย์ที่ปรึกษา
13	บศ11	การเทียบโอนข้อมูลนักศึกษาที่พ้นสถานภาพเนื่องจากระยะเวลา การศึกษาเกินกำหนด	นักศึกษา
14	บศ12	แบบขอยื่นผลความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา	นักศึกษา
15	บศBEX	แบบขอขยายเวลาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ฉบับ สมบูรณ์	นักศึกษา
16	บศBEX	แบบขอขยายระยะเวลาอนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	นักศึกษา
17	บศQE	แบบขอสอบและแจ้งผลสอบวัดคุณสมบัติ	นักศึกษา



## แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ระดับปริญญาเอกและปริญญาโท ที่เรียน แผน ก แบบ ก2

- บศ./ศษ. 4      แบบสรุปโครงร่างวิทยานิพนธ์ (แนบพร้อม บศ02-3)
- บศ./ศษ. 6      แบบแจ้งผลการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร  
ประจำสาขาวิชา

## แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการทำสารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ที่เรียน แผน ข

- บศ./ศษ. 1      แบบคำร้องขอสอบประมวลความรอบรู้

บศ./ศษ.4

สรุปย่อโครงร่างวิทยานิพนธ์

1. ชื่อเรื่อง
  - ภาษาไทย
  - ภาษาอังกฤษ
2. ความเป็นมาของปัญหา
3. วัตถุประสงค์
4. สมมติฐาน
5. ขอบเขตการวิจัย
6. กลุ่มตัวอย่าง
7. เครื่องมือและการสร้างเครื่องมือ
8. การเก็บรวบรวมข้อมูล
9. การวิเคราะห์ข้อมูล

หมายเหตุ1. สรุปความยาวไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ (สำหรับนักศึกษาปริญญาโท คณะศึกษาศาสตร์แบบพร้อมแบบ บว.2)



บศ/ศษ 6

แบบแจ้งผลการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำสาขาวิชา

1. ชื่อนักศึกษา.....รหัส.....สาขาวิชา.....

2. ชื่อเรื่อง ภาษาไทย.....  
ภาษาอังกฤษ.....

3. ข้อเสนอแนะสำหรับปรับปรุงแก้ไข

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร ...../...../.....

(.....)

.....กรรมการ...../...../..... กรรมการ...../...../.....

(.....)

(.....)

4. เรียน คณบดี

นักศึกษาได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชา.....

.....แล้ว เห็นสมควรนำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ต่อไป

.....ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นักศึกษากรอก ข้อ 1 และ 2

ประธานบริหารหลักสูตร กรอก ข้อ 3 และ 4

## เกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ สำหรับนักศึกษาปริญญาเอก คณะศึกษาศาสตร์ แบบ 2.1 (36 หน่วยกิต)

ภาระงานวิทยานิพนธ์	ความก้าวหน้า คิดเป็นหน่วยกิต
1. เสนอชื่อเรื่องและกำหนดกรอบทิศทางทางวิจัยเพื่อขออนุมัติและเขียนโครงการวิจัยฯ	2
2. เขียนบทนำ (บทที่ 1)	1
3. รวบรวมและทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องและเขียนเรียบเรียง (บทที่ 2)	2
4. เขียนบทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ	1
5. เขียนบทวิธีดำเนินการวิจัย (บทที่ 3)	2
6. เสนอพิจารณาโครงร่างฉบับสมบูรณ์ (จัดสัมมนาโครงร่างวิทยานิพนธ์) และสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์	2
7. ส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ฉบับแก้ไขเพื่อขออนุมัติทำวิทยานิพนธ์	2
8. สร้างเครื่องมือ และตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือโดยผู้ทรงคุณวุฒิ	2
9. ทดลองใช้และปรับปรุงเครื่องมือวิจัย	2
10. เก็บข้อมูล	4
11. วิเคราะห์ข้อมูล	2
12. เขียนเสนอผลงานวิจัย (บทที่ 4)	2
13. เขียนสรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ (บทที่ 5)	4
14. สอบป้องกันวิทยานิพนธ์	3
15. จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	3
16. เสนอผลงานวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ต่อที่ประชุมวิชาการและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่มีมาตรฐาน ซึ่งคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะฯ ให้ความเห็นชอบไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง โดยมีหนังสือตอบรับลงตีพิมพ์ในวารสาร	2

**เกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์  
สำหรับนักศึกษาปริญญาโท คณะศึกษาศาสตร์  
แผน ก แบบ ก2 (18 หน่วยกิต)**

ภาระงานวิทยานิพนธ์	ความก้าวหน้า คิดเป็นหน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ ลงทะเบียนเรียน
1. เสนอชื่อเรื่องและวัตถุประสงค์	1	} ภาคเรียนที่ 2 2 หน่วยกิต
2. นำเสนอกรอบแนวคิดการดำเนินการวิจัย		
3. ขออนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ต่อสาขาวิชา		
4. เขียนบทนำ (บทที่ 1) รวบรวม และทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง (บทที่ 2)	1	
5. เขียนบทวิธีการดำเนินการวิจัย (บทที่ 3)	1	} ภาคเรียนที่ 3 6 หน่วยกิต
6. จัดสัมมนาโครงร่างวิทยานิพนธ์	1	
7. ขออนุมัติโครงร่างวิทยานิพนธ์	1	
8. สร้างเครื่องมือ และเครื่องมือปฏิบัติ	1	
9. เก็บข้อมูล หรือทดลองงานวิจัย	2	
10. วิเคราะห์ข้อมูล	1	} ภาคเรียนที่ 4 10 หน่วยกิต
11. เขียนผลการวิจัย	1	
12. เขียนสรุปและอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	2	
13. จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	2	
14. สอบวิทยานิพนธ์	2	
15. เสนอผลงานต่อที่ประชุมวิชาการหรือตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ	2	

**เกณฑ์การประเมินความก้าวหน้าในการทำสารนิพนธ์  
สำหรับนักศึกษาปริญญาโท คณะศึกษาศาสตร์  
แผน ข (6 หน่วยกิต)**

ภาระงานวิทยานิพนธ์	ความก้าวหน้า คิดเป็นหน่วยกิต	ภาคการศึกษาที่ ลงทะเบียนเรียน
1. เขียนบทนำ	} 3 หน่วยกิต	} ภาคเรียนที่ 3
2. เขียนบทเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง		
3. เขียนบทวิธีการดำเนินการวิจัย		
4. สร้างเครื่องมือการวิจัย		
5. เสนอให้พิจารณาโครงสร้างฉบับสมบูรณ์และส่งฉบับแก้ไข		
6. ทดลองใช้และปรับปรุงเครื่องมือ		
7. เก็บข้อมูล	} 3 หน่วยกิต	} ภาคเรียนที่ 4
8. วิเคราะห์ข้อมูล		
9. เขียนบทเสนอผลการวิจัย		
10. เขียนบทอภิปรายผล		
11. เขียนรายงานฉบับสมบูรณ์และสอบสารนิพนธ์		

### ภาคผนวก 3

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง  
การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท  
และปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา

## (สำเนา)

### ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

#### เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรให้ออกประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔๒(๒) และ (๓) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ กำหนดให้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการสอบเทียบหรือสอบผ่านเพื่อประเมินทักษะความรู้ทางด้านภาษาในการสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๔ นักศึกษาจะได้รับการยกเว้นไม่ต้องสอบความรู้ภาษาอังกฤษในกรณี que เข้าเรียนในหลักสูตรปริญญาโทหรือปริญญาเอกสาขาวิชาที่ศึกษาด้านภาษาอังกฤษโดยตรง

ข้อ ๕ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของหลักสูตรปริญญาโทให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือ สอบผ่านในขณะที่กำลังศึกษา

PSU-TEP หรือ New PSU-TEP	เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด หรือ
CU-TEP	เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด หรือ
TOEFL (Paper-Based)	ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ คะแนน หรือ
TOEFL (Revised Paper-Delivered Test)	ไม่ต่ำกว่า ๓๔ คะแนน หรือ
TOEFL (Institutional Testing Program)	ไม่ต่ำกว่า ๔๕๐ คะแนน หรือ
TOEFL (Computer-Based)	ไม่ต่ำกว่า ๑๓๓ คะแนน หรือ
TOEFL (Internet-Based)	ไม่ต่ำกว่า ๔๕ คะแนน หรือ
IELTS	ไม่ต่ำกว่า ๔.๕ คะแนน

(๒) กรณีสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามข้อ ๕ (๑) ไม่ผ่าน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดในแนวปฏิบัติแนบท้ายประกาศฯ ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต และสอบผ่านได้ สัญลักษณ์ S ทั้งนี้ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาข้างต้นต้องแนบผลการสอบ PSU-TEP หรือผลการสอบอื่น ๆ ตามข้อ ๕ (๑) อย่างน้อย ๑ ครั้งเพื่อประกอบการลงทะเบียน

กรณีที่หลักสูตรใดกำหนดให้นักศึกษาเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหลักสูตร จะไม่สามารถนำผลการเรียนนั้นมาทดแทนการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศตามประกาศนี้ อย่างไรก็ตาม หลักสูตรอาจยื่นคำขอให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเทียบเท่ารายวิชาภาษาอังกฤษดังกล่าวกับรายวิชาภาษาอังกฤษที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด หากบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาแล้วว่ามีความจำเป็นและมีผลต่อการเรียนรู้เทียบเท่ากัน อาจอนุมัติให้การเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหลักสูตรดังกล่าวทดแทนการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดได้



- ๒ -

ข้อ ๖ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของหลักสูตรปริญญาโท (นานาชาติ) และปริญญาเอก ให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่บัณฑิตวิทยาลัยรับรองและมีผลการสอบมาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันสอบผ่านจนถึงวันเข้าศึกษา หรือ สอบผ่านในขณะกำลังศึกษา

PSU-TEP	คะแนนเฉลี่ยทั้ง ๓ ทักษะ (ฟัง อ่าน และเขียน) ไม่ต่ำกว่า ๖๐ % หรือมากกว่าตามที่หลักสูตรกำหนด หรือ
New PSU-TEP	คะแนนเฉลี่ยของเปอร์เซ็นต์ที่สอบได้ทั้ง ๓ ทักษะ (ฟัง อ่าน บูรณาการอ่าน และเขียน) รวมกันไม่ต่ำกว่า ๖๐ % หรือมากกว่าตามที่หลักสูตรกำหนด หรือ
CU-TEP	ไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน หรือ
TOEFL (Paper-Based)	ไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ คะแนน หรือ
TOEFL (Revised Paper-Delivered Test)	ไม่ต่ำกว่า ๔๖ คะแนน หรือ
TOEFL (Institutional Testing Program)	ไม่ต่ำกว่า ๕๒๐ คะแนน หรือ
TOEFL (Computer-Based)	ไม่ต่ำกว่า ๑๗๓ คะแนน หรือ
TOEFL (Internet-Based)	ไม่ต่ำกว่า ๖๑ คะแนน หรือ
IELTS	ไม่ต่ำกว่า ๕.๐ คะแนน

(๒) สำหรับนักศึกษาที่สอบไม่ผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับดุซงฎั้บัณฑิต ไม่น้อยกว่า ๔ หน่วยกิต หรือรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษาตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบจะต้องนำผลการสอบของรายวิชานั้น ๆ มาพิจารณาพร้อมกับคะแนนของการสอบภาษาอังกฤษตามข้อ ๖ (๑) โดยผลการสอบต้องมีผลคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๖๐%

(๓) กรณีที่นักศึกษาได้ใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในการพัฒนาทักษะความรู้ภาษาอังกฤษ แต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ตามข้อ ๖ (๑) หรือข้อ ๖ (๒) และได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ ครบถ้วนแล้ว แต่กำลังจะหมดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของแต่ละหลักสูตร การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามข้อกำหนดการประเมินทักษะภาษาอังกฤษกรณีพิเศษซึ่งจัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๗ หลักสูตรสามารถกำหนดเกณฑ์การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษสูงกว่าเกณฑ์ในข้อ ๕ (๑) หรือข้อ ๖ (๑) ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว และแจ้งเกณฑ์ดังกล่าวให้บัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๘ กรณีนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกที่สมัครเข้าศึกษาใหม่ในภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาที่ต่อเนื่องจากภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากครบระยะเวลาการศึกษาของหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา สามารถขอเทียบโอนผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษที่บัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติรับรองแล้วซึ่งมีอยู่ก่อนการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เพื่อเป็นเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาได้ โดยกำหนดเวลาระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา จนถึงวันเข้าศึกษา ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว อย่างไรก็ตาม การประเมินทักษะภาษาอังกฤษกรณีพิเศษตามข้อ ๖ (๓) ซึ่งจัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย ไม่สามารถขอเทียบโอนได้

ข้อ ๙ กรณีนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกที่มีความประสงค์จะขอใช้ผลความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษา จะต้องมีการสอบความรู้ภาษาอังกฤษไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ตามข้อ ๖ (๑)

- ๓ -

ข้อ ๑๐ กรณีนักศึกษาที่มีสถานภาพ ดังนี้

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรนานาชาติ หรือมีหนังสือรับรองการใช้ภาษาอังกฤษ ใน การเรียนการสอน หรือ
- (๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ หรือ
- (๓) เป็นชาวต่างประเทศจากประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ หรือ

จะได้รับยกเว้นไม่ต้องสอบความรู้ภาษาอังกฤษตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ ซึ่งต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์เพื่อพิสูจน์คุณสมบัติความรู้ ภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะยื่นผลการประเมินทักษะภาษาอังกฤษตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด สามารถดำเนินการ ยื่นคำร้องการยื่นผลความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา (คำร้อง ๕) ที่ผ่านความเห็นชอบและลงนามโดยอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ณ คณะต้นสังกัด หรือบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๑๒ รายละเอียดการประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จ การศึกษา ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติแนบท้ายประกาศฯ

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ)                      ดำรงค์ศักดิ์ ฟ้ารุ่งสว่าง  
(ศาสตราจารย์ ดร.ดำรงศักดิ์ ฟ้ารุ่งสว่าง)  
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำเนาถูกต้อง

๒๖/๖๒๖

(นางสาวปณัษฐา ทิรัญสาถิ)  
นักวิชาการอุดมศึกษา

ปณัษฐา/ร่าง/พิมพ์/ทาน

-1-

**แนวปฏิบัติแนบท้าย**  
**ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**  
**เรื่อง การประเมินทักษะภาษาต่างประเทศของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกเพื่อสำเร็จการศึกษา**  
**ฉบับลงวันที่ ๕... สิงหาคม พ.ศ. 2565**

1. เกณฑ์ประเมินผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้ข้อสอบ PSU - Test of English Proficiency (PSU-TEP) หรือ Chulalongkorn University Test of English Proficiency (CU-TEP) ตามพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษของแต่ละหลักสูตร กำหนดตามข้อ 5 (1) และ ข้อ 6 (1) ของประกาศฯ

**1.1 หลักสูตรปริญญาโทตามข้อ 5 (1) ของประกาศฯ**

การประเมินผลการสอบผ่านจะกำหนดคะแนนขั้นต่ำแยกเป็น 5 กลุ่มตามพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษของแต่ละสาขาวิชา และความต้องการของหลักสูตร โดยจะวัดความรู้ความสามารถ ดังนี้

- PSU-TEP เฉพาะทักษะ Reading & Structure หรือ New PSU-TEP เฉพาะทักษะ Reading คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ (%)
- CU-TEP คะแนนรวม (Total Score) 3 ทักษะ คือ Reading, Listening, Writing

กลุ่ม ที่	สาขาวิชา	เกณฑ์การสอบผ่าน คะแนนขั้นต่ำ*
1	- ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ (ยกเว้นสาขาวิชาเซลล์วิทยาช่องปากและวิทยาศาสตร์ชีววัสดุ) - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะเภสัชศาสตร์ (ภาคปกติ)	65
2	- ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะเภสัชศาสตร์ (ภาคสมทบ) - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะอุตสาหกรรมเกษตร - สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ - สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์	60
3	- ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะทรัพยากรธรรมชาติ (ยกเว้นสาขาวิชาพัฒนาการเกษตร (ภาคสมทบ), ศึกษาศาสตร์ และโรคพืชวิทยา) - สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ภาคปกติ) คณะวิทยาการจัดการ - สาขาวิชาเทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม และสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม (วิทยาเขตภูเก็ต)	55
4	- ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะการจัดการสิ่งแวดล้อม - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - สาขาวิชาภูมิวิทยา และสาขาวิชาโรคพืชวิทยา คณะทรัพยากรธรรมชาติ - สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ - สาขาวิชาระบาดวิทยา คณะแพทยศาสตร์ - สาขาวิชาเซลล์วิทยาช่องปากและวิทยาศาสตร์ชีววัสดุ คณะทันตแพทยศาสตร์ - สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย คณะการแพทย์แผนไทย - สาขาวิชาความขัดแย้งและสันติศึกษา สถาบันสันติศึกษา - สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง - สาขาวิชาการจัดการระบบสุขภาพ สถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ - ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรภาคปกติ) - สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (ภาคปกติ) คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี - สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ) สาขาวิชาเทคโนโลยียาง และ สาขาวิชาเคมีประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี - สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์ คณะแพทยศาสตร์ - สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตร คณะเศรษฐศาสตร์	50

ฉบับสิงหาคม 2565

-2-

กลุ่ม ที่	สาขาวิชา	เกณฑ์การสอบผ่าน คะแนนขั้นต่ำ*
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะวิทยาการจัดการ (ยกเว้นสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ภาคปกติ))</li> <li>- สาขาวิชาพัฒนาการเกษตร (ภาคสมทบ) คณะทรัพยากรธรรมชาติ</li> <li>- สาขาวิชาการจัดการธุรกิจเกษตร คณะเศรษฐศาสตร์</li> <li>- สาขาวิชาพัฒนามนุษย์และสังคม คณะศิลปศาสตร์</li> <li>- สาขาวิชาภาษาไทยและภาษาไทยประยุกต์ คณะศิลปศาสตร์</li> <li>- ทุกสาขาวิชาในสังกัดคณะศึกษาศาสตร์ (หลักสูตรภาคค่ำและภาคสมทบ)</li> <li>- สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ (หลักสูตรร่วมกับคณะการบริการและการท่องเที่ยว)</li> </ul>	45

หมายเหตุ\* เกณฑ์ดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม (ข้อมูล ณ เดือนสิงหาคม 2565)

### 1.2 หลักสูตรปริญญาโท (นานาชาติ) และปริญญาเอก ตามข้อ 6 (1) ของประกาศฯ

- PSU-TEP คะแนนถ่วงเฉลี่ยทั้ง 3 ทักษะ (Reading & Structure, Listening, Writing) ไม่ต่ำกว่า 60 % หรือ New PSU-TEP คะแนนถ่วงเฉลี่ยของเปอร์เซ็นต์ที่สอบได้ทั้ง 3 ทักษะ (Reading, Listening, Integrated Reading & Writing) รวมกัน ไม่ต่ำกว่า 60 % หรือมากกว่าตามที่หลักสูตรกำหนด ได้แก่
  - คณะการบริการและการท่องเที่ยว หรือ คณะวิทยาศาสตร์ : คะแนนถ่วงเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 65%
  - คณะทันตแพทยศาสตร์ (หลักสูตรปริญญาเอก) ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป : คะแนนถ่วงเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 70%
- CU-TEP คะแนนรวม (Total Score) 3 ทักษะ คือ Reading, Listening, Writing ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน

### 2. การลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรปริญญาโท) ไม่น้อยกว่า 1 วิชา รวม 3 หน่วยกิต และสอบผ่านได้สัญลักษณ์ S ตามข้อ 5 (2) ของประกาศฯ ดังรายวิชาต่อไปนี้

#### วิทยาเขตหาดใหญ่

- วิชา 890-901 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (หลักสูตรพิเศษ) จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต

#### วิทยาเขตปัตตานี

- วิชา 417-501 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต หรือ
- วิชา 417-502 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2 จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต

#### วิทยาเขตภูเก็ต

- วิชา 811-501 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต หรือ
- วิชา 811-501 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต

#### วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

- วิชา 935-561 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต

#### วิทยาเขตตรัง

- วิชา 811-501 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต

#### หมายเหตุ

- 1) ผู้ที่จะลงทะเบียนเรียนรายวิชา 890-901 และ 935-561 ได้จะต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ PSU-TEP มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง
- 2) เมื่อการเรียนการสอนรายวิชา 890-901 เสร็จสิ้น และสอบผ่านได้สัญลักษณ์ S ไม่ต้องยื่นเอกสารเพื่อขอประเมินภาษาอังกฤษมายังบัณฑิตวิทยาลัย
- 3) รายวิชาของวิทยาเขตภูเก็ตเป็นไปตามที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว หรือวิทยาเขตเปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- 4) รายวิชาของวิทยาเขตตรังเป็นไปตามที่คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ หรือวิทยาเขตเปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- 5) รายวิชาอาจมีเงื่อนไขเพิ่มเติมนอกเหนือจากนี้ ทั้งนี้ขึ้นกับแต่ละหลักสูตรกำหนด
- 6) นอกเหนือจากรายวิชาข้างต้น หลักสูตรอาจยื่นคำขอให้บัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเทียบเท่ารายวิชาภาษาอังกฤษว่ามีเนื้อหาและมีผลลัพธ์การเรียนรู้เทียบเท่ากัน อาจอนุมัติให้การเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษในหลักสูตรดังกล่าวทดแทนการเรียนรายวิชาข้างต้นได้

ฉบับสิงหาคม 2565

-3-

3. การลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับดุษฎีบัณฑิต ของหลักสูตรปริญญาเอก และปริญญาโท (นานาชาติ) และสอบผ่านได้สัญลักษณ์เป็น S รวมทั้งแนวทางการประเมินทักษะภาษาอังกฤษ ตามข้อ 6 (2) ของประกาศฯ ดังรายวิชาต่อไปนี้

วิทยาเขตหาดใหญ่

- วิชา 890-902 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับดุษฎีบัณฑิต จำนวน 4(4-0-8) หน่วยกิต

วิทยาเขตปัตตานี

- วิชา 417-601 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการสำหรับนักศึกษาดุษฎีบัณฑิต จำนวน 4(4-0-8) หน่วยกิต

วิทยาเขตภูเก็ต

ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 2 วิชา รวม 6 หน่วยกิต ดังรายวิชา ต่อไปนี้

- วิชา 811-501 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 1 จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต และ

- วิชา 811-502 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2 จำนวน 3(3-0-6) หน่วยกิต

วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

- รายวิชาภาษาอังกฤษที่จัดการเรียนการสอนโดยระดับบัณฑิตศึกษา โดยวิทยาเขต

หมายเหตุ

- 1) สำหรับวิชา 417-601 อาจมีข้อกำหนดการลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมนอกเหนือที่ระบุ
- 2) กรณีรายวิชาที่เปิดการเรียนการสอน ณ วิทยาเขตอื่นๆ นอกเหนือจากวิทยาเขตหาดใหญ่ ต้องมีโครงสร้างของหลักสูตร และจัดการเรียนการสอนในลักษณะที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกับรายวิชา 890-902
- 3) รายวิชาของวิทยาเขตภูเก็ต เมื่อลงทะเบียนเรียนตามกำหนดแล้ว ไม่ต้องผ่านการสอบ PSU-TEP หรือ CU-TEP

4. กรณีที่นักศึกษาได้ใช้ความพยายามอย่างเต็มที่ในการพัฒนาทักษะความรู้ภาษาอังกฤษ แต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ที่บัณฑิตวิทยาลัย กำหนด และได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาอื่น ๆ ครบถ้วนแล้ว แต่กำลังจะหมดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของแต่ละหลักสูตร ตามข้อ 6 (3) ของประกาศฯ

บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติการประเมินทักษะภาษาอังกฤษกรณีพิเศษ ดังนี้

**1. คุณสมบัติ**

- 1) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาเอก และปริญญาโท (หลักสูตรนานาชาติ)
- 2) ต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ว่าได้พยายามเรียน/ทดสอบข้อสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐานต่าง ๆ ที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา แต่ยังไม่ผ่าน
- 3) มีระยะเวลาศึกษาเหลือไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาจากระยะเวลาศึกษาสูงสุดของเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษาสอบผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์ รวมทั้งมีผลงานตีพิมพ์เพื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว

กรณีมีระยะเวลาศึกษาเหลือไม่เกิน 1 ภาคการศึกษาจากระยะเวลาศึกษาสูงสุดของเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา แต่ยังไม่สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือยังไม่ตีพิมพ์ จะต้องแนบแผนการสอบ/ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ และนิพนธ์ต้นฉบับ (manuscript) ผ่านความเห็นชอบและลงนามโดยอาจารย์ที่ปรึกษา และประธานหลักสูตรประกอบการยื่นคำร้อง

กรณีมีระยะเวลาศึกษาเหลือมากกว่า 1 ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน 1 ปีการศึกษาจากระยะเวลาศึกษาสูงสุดของเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา แต่สอบผ่านและส่งเล่มวิทยานิพนธ์แล้ว และมีผลงานตีพิมพ์เพื่อสำเร็จการศึกษาตามที่หลักสูตรกำหนดแล้ว แต่ยังไม่ผ่านภาษาอังกฤษ จะต้องมีหลักฐานตาม 2) ซึ่งเป็นคะแนนที่บัณฑิตวิทยาลัยคำนวณเบื้องต้นแล้ว ไม่ต่ำกว่า 50 %

**หมายเหตุ** สำหรับนักศึกษาที่ได้ใช้งานโปรแกรม Tell Me More และมีผลการสอบ/การเรียน ตามแนวทางเดิมที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดไว้ก่อนหน้านี้ สามารถยื่นหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาขอรับการประเมินทักษะภาษาอังกฤษกรณีพิเศษได้ตามปกติ

**2. กำหนดการประเมิน 2 ครั้ง ในแต่ละภาคการศึกษา และขั้นตอนดำเนินการ**

**ครั้งที่ 1** จัดสอบหลังจากเปิดภาคการศึกษาไปแล้ว ประมาณ 1 เดือน

1. บัณฑิตวิทยาลัยติดตามผลคะแนนภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่ยังไม่ยื่นหรือไม่ผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษาไปยังคณะ
2. ยื่นคำร้อง 5/บันทึกข้อความ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยผลการพิจารณาจะสำเนาแจ้งคณะเป็นราย ๆ
3. ทดสอบทักษะการฟัง การอ่าน การเขียน โดยแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษออนไลน์โดยบัณฑิตวิทยาลัย
4. ประกาศผลสอบ และแจ้งคณะ

-4-

**ครั้งที่ 2** จัดสอบก่อนวันสุดท้ายที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้ส่งเล่มวิทยานิพนธ์ และเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา ประมาณ 1 - 2 สัปดาห์

1. ทดสอบทักษะการฟัง การอ่าน การเขียน โดยแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษออนไลน์โดยบัณฑิตวิทยาลัย
2. สอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินทักษะการพูด
3. ประกาศผลสอบ และแจ้งคณะ

**หมายเหตุ** 1) กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของสถานการณ์/จำนวนนักศึกษา  
2) นักศึกษาต้องเข้าสอบทั้งสองครั้ง ยกเว้นสอบผ่านเกณฑ์ในครั้งที่ 1 แล้ว

3. **วิธีการ** นักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง 5 ที่บัณฑิตวิทยาลัย หรือบันทึกข้อความผ่านภาควิชาฯ และคณะ โดยแนบหลักฐานที่เกี่ยวข้องตั้งแต่ครั้งที่ 1 ที่ขอรับการประเมิน

4. **ค่าธรรมเนียมการสอบ** ครั้งละ 2,000 บาท เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ
5. **องค์ประกอบของคะแนนและเกณฑ์การผ่าน**

5.1 **การประเมินครั้งที่ 1:** ผลจากแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษออนไลน์โดยบัณฑิตวิทยาลัย (ครั้งที่ 1) คือ ทักษะการฟัง 30 คะแนน ทักษะการอ่าน 60 คะแนน และทักษะการเขียน 30 คะแนน คะแนนเต็ม 120 คะแนน

**หมายเหตุ** 1) เกณฑ์การผ่าน คือ คะแนนรวม 3 ทักษะ ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน

2) หากนักศึกษาสอบผ่านเกณฑ์ในครั้งที่ 1 แล้ว ไม่ต้องเข้ารับการประเมินครั้งที่ 2

5.2 **การประเมินครั้งที่ 2**

5.2.1 ผลจากแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษโดยบัณฑิตวิทยาลัย (ครั้งที่ 2) คือ ทักษะการฟัง 20 คะแนน ทักษะการอ่าน 20 คะแนน และทักษะการเขียน 20 คะแนน รวม 60 คะแนน

5.2.2 ผลจากแบบประเมินทักษะภาษาอังกฤษโดยบัณฑิตวิทยาลัย จากครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 ซึ่งจะต้องมีความก้าวหน้าเพิ่มขึ้นจากเดิม คิดเป็น 10 คะแนน

5.2.3 หลักฐานเชิงประจักษ์ว่าได้พยายามทดสอบข้อสอบภาษาอังกฤษตามมาตรฐานต่างๆ ที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา แต่ยังไม่ผ่าน คิดเป็น 10 คะแนน

5.2.4 ผลการสอบสัมภาษณ์ เพื่อประเมินทักษะการพูด โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่ยึด คิดเป็น 20 คะแนน

**หมายเหตุ** 1) เกณฑ์การผ่าน แยกตาม 5 กลุ่มตามพื้นฐานความรู้ภาษาอังกฤษในหลักสูตรปริญญาโทของแต่ละสาขาวิชา และความต้องการของหลักสูตรที่นักศึกษาสังกัดตามข้อ 1.1 ของแนวปฏิบัติ ฉบับนี้ จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน

2) นักศึกษาต้องผ่านการสอบในครั้งที่ 1 แล้ว จึงจะสามารถเข้ารับการประเมินครั้งที่ 2 ได้

-5-

5. ผลคะแนนกรณีที่บางหลักสูตรกำหนดเป็นการเฉพาะ ตามข้อ 7 ของประกาศฯ

คณะ/ หน่วยงาน	สาขาวิชา	ผลคะแนนประเภทต่างๆ	ปริญญาโท (ขั้นต่ำ)	ปริญญาเอก (ขั้นต่ำ)
ทันตแพทย ศาสตร์	ทุกสาขาวิชา (ยกเว้นสาขาวิชา เซลล์วิทยาช่องปากฯ) (ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป)	IELTS	5.0	5.5
		CU-TEP	-	70
เทคโนโลยีและ สิ่งแวดล้อม	เทคโนโลยีการจัดการ สิ่งแวดล้อม (นานาชาติ)	TOEFL (Paper Based)	500	530
		TOEFL (Institutional Testing Program)	520	-
		TOEFL (Computer Based)	173	197
		TOEFL (Internet Based)	-	71
		IELTS	5.5	6
		CU-TEP	50	-
	วิทยาศาสตร์ระบบโลก (นานาชาติ)	TOEFL (Paper Based)	-	-
		TOEFL (revised Paper- delivered Test)	Reading 10 หรือมากกว่า, Listening 9 หรือมากกว่า, Writing 18 หรือมากกว่า	Reading 13 หรือมากกว่า, Listening 15 หรือมากกว่า, Writing 22 หรือมากกว่า
		TOEFL (Institutional Testing Program)	Listening Comprehension 50 หรือมากกว่า, Structure & Written Expression 60 หรือมากกว่า, Reading Comprehension 52 หรือมากกว่า	Listening Comprehension 55 หรือมากกว่า, Structure & Written Expression 63 หรือมากกว่า, Reading Comprehension 56 หรือมากกว่า
		TOEFL (Computer Based)	-	-
		TOEFL (Internet Based)	59	78
		IELTS	5.5	6.0
		CU-TEP	75	80
		PSU-TEP	68 (ถัวเฉลี่ยทั้ง 3 ทักษะ)	73 (ถัวเฉลี่ยทั้ง 3 ทักษะ)

6. กรณีนักศึกษาที่มีสถานภาพต่าง ๆ ตามข้อ 10 ของประกาศฯ

ประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ อ้างอิงตาม “ข้อมูลประเทศ” ของเว็บไซต์ของกระทรวงการต่างประเทศ

7. ผลคะแนนประเภทอื่นๆ

ผลคะแนน TOEFL Equivalent/Prediction/Diagnostic, IELTS Equivalent/Prediction, IELTS ประเภท General Training ซึ่งไม่ใช่ TOEFL/IELTS standard บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณาให้ผ่านเกณฑ์ความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อเป็นเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษาโดยเด็ดขาด

8. ระยะเวลาการยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษทุกประเภท

นักศึกษาระดับปริญญาโท ยื่นผลสอบให้แล้วเสร็จภายในชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1  
นักศึกษาระดับปริญญาเอก ยื่นผลสอบให้แล้วเสร็จภายในชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2



**PSU**  
**FACULTY OF  
EDUCATION**  
PRINCE OF SONGKLA UNIVERSITY

หน่วยบัณฑิต คณะศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



Website  
<http://edu.psu.ac.th>