



ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานเงินรายได้
ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหารจำนวน 1 อัตรา สังกัดโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายประถมศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

2.1 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562 ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 2) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- 1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
 - 2) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
 - 3) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น
 - 4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - 5) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
 - 6) เป็นบุคคลล้มละลาย
 - 7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชนหรือหน่วยงานอื่นๆของรัฐ
 - 9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
 - 10) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- 2.2 มีสัญชาติไทย
- 2.3 ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- 2.4 ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดี กรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 2.5 ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถที่ต้องการ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะการปฏิบัติงาน ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร

4. ระยะเวลาการรับสมัคร

4.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 25 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 9 ตุลาคม 2567

4.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา สถานที่สอบ วันที่ 11 ตุลาคม 2567

5. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบสามารถสมัครผ่านระบบรับสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th/> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดในเว็บไซต์ หรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ 0 7333 5131 โทรสาร 0 7333 5131

6. ค่าธรรมเนียม

6.1 ผู้สมัครจะต้อง**โอนเงินค่าธรรมเนียม**การสมัครสอบ จำนวน 100 บาท เข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาสงขลานครินทร์ (ปัตตานี) เลขที่บัญชี 704-300365-3 ชื่อบัญชี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี และ**จะไม่จ่ายเงินคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น**

6.2 **แจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียม** สมัครสอบทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th/> โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดในเว็บไซต์ **ภายในวันที่ 9 ตุลาคม 2567 หากไม่ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครที่กำหนด และไม่ได้แจ้งการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครภายในวันที่ระบุจะถือว่าท่านไม่มีสิทธิ์สอบ** โดยผู้สมัครควรตรวจสอบเอกสารการสมัครให้มีความครบถ้วนและถูกต้องตามประกาศฉบับนี้ และหากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารของผู้สมัครแล้วพบว่าไม่ครบถ้วนและถูกต้องตามประกาศ จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ์ในการสอบคัดเลือก

7. ขั้นตอนการคัดเลือก

เมื่อได้รับใบสมัครแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาจากใบสมัคร ประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน หนังสือแนะนำตัวของผู้สมัคร และเอกสารอื่น ๆ ที่ผู้สมัครยื่นประกอบเป็นหลักฐานการสมัคร จากนั้นจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก พร้อมหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่น ๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบผ่านทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> และเว็บไซต์ <https://edu.psu.ac.th/> (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน)

8. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีการคัดเลือก ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

9. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

9.1 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน อัปโหลดเป็นรูป Profile จำนวน 1 รูป

9.2 สำเนาวุฒิการศึกษา ใบปริญญา หรือหนังสือรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

9.3 สำเนาใบประมวลการศึกษา (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

9.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

9.5 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

9.6 หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูล บัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่าวงค้ำชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

9.7 เพศชาย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 (สมุดประจำตัวทหารกองหนุน) หรือสำเนา ใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

9.8 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล หรือสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

10. เอกสารที่ใช้ในวันรายงานตัว

10.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

10.2 สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

10.3 หลักฐานการชำระเงินกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในหน้ารายละเอียดข้อมูล บัญชีผู้กู้ Tab Menu รายการค่าวงค้ำชำระ จำนวน 1 ฉบับ (กรณีกู้ยืมเงิน กยศ./กรอ.)

10.4 เพศชายสัญญาติไทย ให้แนบสำเนาหนังสือสำคัญแบบ สด.8 (สมุดประจำตัวทหาร กองหนุน) หรือใบรับรองผลการเข้าตรวจเลือกทหารแบบ สด.43 หรือหลักฐานอื่นใดที่เกี่ยวข้องทางทหาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

10.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุลหรือสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

10.6 ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏ ภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติใน การสมัครและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

สำหรับผู้ที่เป็นลูกหนี้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แล้วยังมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจุ จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้ค่าจ้าง และยินยอมให้เปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2567

#sg01#

(รองศาสตราจารย์ ดร.อาฟีฟี ลาเต๊ะ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

**รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานเงินรายได้**

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน 1 อัตรา

สังกัด โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายประถมศึกษา) คณะศึกษาศาสตร์

อัตราเงินเดือน 1. อัตราเงินเดือน 7,520 บาท

2. ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ 2,500 บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

1. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
ในสาขาวิชาพาณิชยกรรม หรือสาขาวิชาใด วิชาหนึ่งที่เหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ
และลักษณะงานที่ปฏิบัติ
2. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนอย่างน้อย 1 ปี จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

หน้าที่ลักษณะงานที่รับผิดชอบและลักษณะการปฏิบัติงาน

1. รับ-ส่ง หนังสือราชการภายในและภายนอก
2. ออกเลขราชการภายนอกและบันทึกข้อความ ผ่านระบบเอกสาร ของคณะศึกษาศาสตร์
3. ตรวจสอบการรับ-ส่ง / จัดเก็บ / ค้นหา หนังสือรับเข้าทางระบบ E-Document ประจำวัน
4. ผลิตสื่อการสอนประเภทสิ่งพิมพ์ (Copy Print) เมื่อได้รับการขอใช้บริการ
5. ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสาธารณูปโภค เงินรายได้คณะศึกษาศาสตร์
6. จัดพิมพ์หนังสือราชการ, บันทึกข้อความและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
7. บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ
8. อำนวยความสะดวก ตอบคำถามหรือให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้ที่มาติดต่อด้วยตนเองหรือทางโทรศัพท์
9. ห่อของขวัญและจัดกระเช้า เมื่อได้รับมอบหมาย
10. ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

วิธีการคัดเลือก

- | | |
|---------------------|-----------|
| 1. สอบข้อเขียน | 100 คะแนน |
| 2. สอบปฏิบัติการสอน | 100 คะแนน |
| 3. สอบสัมภาษณ์ | 100 คะแนน |