(สำเนา)

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยร่วมกับเครือข่ายภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
จากเงินกองทุนวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2570

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้จัดสรรเงินกองทุนวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2570 สนับสนุนแผนงานโครงการวิจัยร่วมกับเครือข่ายภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืนกับเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยร่วมกับภายนอกคณะ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามเป้าประสงค์ของการพัฒนาดังกล่าว จึงกำหนดกรอบการวิจัยร่วมกับเครือข่ายภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีงบประมาณ 2570 มีรายละเอียดดังนี้

1. หลักการ

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จะสนับสนุนโครงการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้และงานสร้างสรรค์ทางด้านศึกษาศาสตร์ เพื่อการพัฒนาการศึกษา สังคม และการวิจัยเพื่อพัฒนาโดยเป็นการวิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาการเรียนรู้ของประชาชน วิจัยเพื่อพัฒนาระบบการศึกษา วิจัยพฤติกรรมสุขภาพ วิจัยเกี่ยวกับศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม วิจัยเพื่อใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวิจัยเพื่อพัฒนาหน่วยงาน/คณะ ทั้งประเภทการวิจัยพื้นฐาน วิจัยประยุกต์ การวิจัยเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน วิจัยสถาบันและวิจัยที่เชื่อมโยงกับบัณฑิตศึกษา

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

2.1 ผู้ขอรับทุนเป็นบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และผู้ร่วมวิจัยเป็นบุคคลที่สังกัดหน่วยงานภายนอก คณะศึกษาศาสตร์ หรือภายนอกมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และไม่อยู่ในช่วงการลาศึกษาต่อ

2.2 ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์ และแหล่งทุนอื่น ๆ สำหรับโครงการวิจัยซึ่งสิ้นสุดระยะเวลาการทำวิจัยไปแล้ว

2.3 มีประสบการณ์และศักยภาพในการดำเนินการวิจัย รวมถึงการบริหารการวิจัยและมีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดีในวิทยาการด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับการวิจัยในข้อเสนอโครงการการวิจัยที่ขอรับทุน มีความพร้อมและประสบการณ์ในการวิจัยที่จะดำเนินการวิจัยได้สำเร็จ

/2.4 สามารถปฏิบัติงาน...

2.4 สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ทันทีและตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุนรวมทั้งสามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ

2.5 เป็นผู้มีจรรยาบรรณนักวิจัยตามจรรยาบรรณนักวิจัย

3. การพิจารณาให้ทุน

3.1 พิจารณาข้อเสนอการวิจัยตามแนวทางที่คณะศึกษาศาสตร์กำหนด โดยมีคณะกรรมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้พิจารณา

3.2 คณะศึกษาศาสตร์จะให้ความสำคัญกับข้อเสนอการวิจัยที่มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการนำผลผลิตจากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากผลลัพธ์ที่ได้จากงานวิจัยอย่างชัดเจนหรือมีหลักฐานรองรับ

3.3 กรณีที่เป็นการวิจัยที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง จะต้องขออนุมัติการดำเนินการจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของมหาวิทยาลัยก่อนเริ่มดำเนินการวิจัย

3.4 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

4. ระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

ระยะเวลาดำเนินการวิจัย 1 ปี นับจากวันทำสัญญาขอรับทุน แต่หากนักวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลากำหนด โดยมีเหตุผลอันสมควร สามารถขอขยายเวลาดำเนินการวิจัยได้ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ครั้ง และสามารถขอขยายระยะเวลาสำหรับการส่งใบตอบรับการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติระยะเวลา 2 ปีและระดับชาติระยะเวลา 6 เดือน และถ้าไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จ นักวิจัยต้องรายงานผลการวิจัยพร้อมรายงานการใช้เงินและแนบหลักฐานการใช้เงินภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่ถัดจากวันที่สิ้นสุดการขอขยายระยะเวลาวิจัยครั้งสุดท้าย

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และผู้ให้ทุนพิจารณาแล้ว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะระงับการให้ทุนและอาจพิจารณาบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนวิจัยที่ได้รับไปแล้วคืนแก่ผู้ให้ทุนเท่ากับจำนวนเงินอุดหนุนการวิจัยที่ผู้รับทุนรับไปทั้งหมดจากผู้ให้ทุน ภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชดใช้เงินจากผู้ให้ทุน

5. งบประมาณ

5.1 ทุนละไม่เกิน 150,000 บาท สำหรับโครงการวิจัยร่วมกับต่างคณะหรือต่างวิทยาเขต

5.2 ทุนละไม่เกิน 200,000 บาท สำหรับโครงการวิจัยร่วมกับภายนอกมหาวิทยาลัย

5.3 ทุนละไม่เกิน 300,000 บาท สำหรับโครงการวิจัยร่วมกับต่างประเทศ

การขอตั้งงบประมาณในหมวดต่าง ๆ ให้ตั้งตามระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยการจ่ายเงินทุน แบ่งจ่ายเป็น 4 งวด ดังนี้

/งวดที่ 1...

งวดที่ 1 จ่าย 50% เมื่อได้รับอนุมัติให้เป็นผู้ได้รับทุนและผู้รับทุนต้องทำสัญญาการรับทุนวิจัยร่วมกับเครือข่ายภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ จากเงินกองทุนวิจัยคณะศึกษาศาสตร์

งวดที่ 2 จ่าย 20% เมื่อรายงานความก้าวหน้าการวิจัยตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในสัญญารับทุนวิจัย โดยแนบรายละเอียดการดำเนินการวิจัยตามแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าเพื่อพิจารณาด้วย

งวดที่ 3 จ่าย 10% เมื่อส่งเล่มรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านผู้ทรงคุณวุฒิตรวจพิจารณาคุณภาพเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 จ่าย 20% เมื่อส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือส่งสำเนาบทความวิจัยที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติหรือสำหรับบุคลากรสายอำนวยการสามารถส่งแบบตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

6. การดำเนินการสมัครขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยทุนอุดหนุนการวิจัยร่วมกับเครือข่ายภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 1 ชุด ในกรณีที่หน่วยงานภายนอกสนับสนุนงบประมาณร่วมกัน ต้องแนบเอกสารสัญญารับทุนของหน่วยงานภายนอกที่ระบุชื่อโครงการวิจัยเรื่องเดียวกันด้วย ส่งไปยังหน่วยวิจัย ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการนั้น ให้ผู้ได้รับทุนยื่นหนังสือขอคืนทุนต่อหน่วยวิจัย ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์

7. การส่งผลงานวิจัย มี 2 รูปแบบ ซึ่งนักวิจัยสามารถเลือกส่งได้แบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

รูปแบบที่ 1 เมื่อครบกำหนดเวลาการรับทุน ผู้ได้รับทุนส่งรายงานการวิจัยสำหรับให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ จำนวน 2 ชุด และเมื่อผ่านผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพแล้ว ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม พร้อมส่งไฟล์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (.pdf) และส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์หรือส่งบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการ จำนวน 1 ชุด หรือส่งแบบตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ หรือส่งแบบตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ สำหรับบุคลากรสายอำนวยการ โดยส่งไปยังหน่วยวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมส่งไฟล์สรุปผลการดำเนินการวิจัยด้วยโปรแกรมนำเสนอ PowerPoint หรือ Canva

รูปแบบที่ 2 ส่งเป็นรายงาน โดยรวบรวมบทความที่ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ นิพนธ์ต้นฉบับที่พร้อมส่งไปตีพิมพ์ และผลงานในลักษณะอื่น ๆ โดยผู้รับทุนต้องสรุปให้เห็นความเชื่อมโยงของผลงานทั้งหมดครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน 2 ชุด พร้อมส่งไฟล์สรุปผลการดำเนินการวิจัยด้วยโปรแกรมนำเสนอ PowerPoint หรือ Canva โดยเล่มรายงาน ประกอบด้วย

7.1 ชื่อโครงการ/ คณะนักวิจัย/ คณะ/ หน่วยงาน

7.2 สารบัญ รายการตาราง และรายการภาพประกอบ

/7.3 กิตติกรรมประกาศ...

7.3 กิตติกรรมประกาศ

7.4 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Center : TCI) หรือบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ จำนวน 2 บทความ

7.5 บทคัดย่อ

7.6 บทสรุป (Executive Summary)

7.6.1 ความเป็นมา

7.6.2 ระยะเวลาวิจัย

7.6.3 แหล่งทุนสนับสนุน

7.6.4 การดำเนินการวิจัย

7.6.5 ผลการวิจัย และอภิปรายผล

7.6.6 การนำไปใช้ประโยชน์

7.6.7 อื่น ๆ

7.6.8 ภาคผนวก ประกอบด้วยบทความที่ตีพิมพ์แล้ว (reprint) นิพนธ์ต้นฉบับที่พร้อมส่งตีพิมพ์ (manuscript) Proceeding และสรุปกระบวนการพัฒนาหรือข้อมูลผลการทดลองต่าง ๆ ที่ไม่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ได้ รวมทั้งผลการดำเนินการที่ไม่สามารถเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ รวมทั้งข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ เป็นต้น

<u>หมายเหตุ</u> : การรายงานความก้าวหน้าตามรูปแบบที่ 2 ในส่วนของบทที่ 2 ให้รายงานอย่างย่อเห็นภาพการทบทวนวรรณกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

เมื่อครบกำหนดเวลาการรับทุน ผู้ได้รับทุนส่งผลงานวิจัย แบ่งเป็น 3 กรณี ดังนี้

(1) ผู้รับทุนโครงการวิจัยร่วมกับต่างคณะหรือต่างวิทยาเขต (ทุนละไม่เกิน 150,000 บาท) ส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์หรือส่งบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติ อย่างน้อยจำนวน 2 เรื่อง

(2) ผู้รับทุนโครงการวิจัยร่วมกับภายนอกมหาวิทยาลัย (ทุนละไม่เกิน 200,000 บาท) ส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์หรือส่งบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการ อย่างน้อยจำนวน 2 เรื่อง ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ อย่างน้อยจำนวน 1 เรื่อง

(3) ผู้รับทุนโครงการวิจัยร่วมกับต่างประเทศ (ทุนละไม่เกิน 300,000 บาท) ส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์หรือส่งบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการ อย่างน้อยจำนวน 2 เรื่อง ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS อย่างน้อยจำนวน 1 เรื่อง

ผู้รับทุนสามารถส่งรายงานวิจัยสำหรับให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ จำนวน 3 ชุด และเมื่อผ่านผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพแล้ว ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จำนวน 1 เล่ม พร้อมส่งไฟล์รายงาน

/การวิจัยฉบับสมบูรณ์...

การวิจัยฉบับสมบูรณ์ (.pdf) และส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์หรือส่งบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติ จำนวน 1 ชุด กรณีหน่วยงานภายนอกให้ทุนสนับสนุนร่วมกัน ให้ระบุชื่อแรกในเล่มรายงานวิจัยเป็นชื่อของผู้ได้รับทุนตามสัญญารับทุนหรือขึ้นอยู่กับการ ตกลงร่วมกันระหว่างผู้ร่วมวิจัย โดยส่งไปยังหน่วยวิจัย ฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมส่งไฟล์สรุปผลการดำเนินการวิจัยด้วยโปรแกรมนำเสนอ PowerPoint หรือ Canva

8. การเบิกจ่ายเงิน

ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยร่วมกับเครือข่ายภายนอกคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สรุปค่าใช้จ่ายแยกตามหมวดรายจ่าย โดยปฏิบัติตามระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ในกรณีอื่นใดนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้วินิจฉัย โดยให้ถือคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ) อาฟีฟี ลาเต๊ะ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อาฟีฟี ลาเต๊ะ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเปรมวดี โกมลตรี)

นักวิชาการอุดมศึกษา

เปรมวดี/ร่าง/พิมพ์

ฟาเดีย/ทาน