(สำเนา)

ประกาศคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินกองทุนวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2570

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้จัดสรรเงินกองทุนวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ ปีงบประมาณ 2570 อุดหนุนการวิจัยแก่บุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ บุคลากรของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายประถมศึกษา) และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายมัธยมศึกษา) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. หลักการ

คณะศึกษาศาสตร์ จะสนับสนุนโครงการวิจัยที่สร้างองค์ความรู้และงานสร้างสรรค์ทางด้านศึกษาศาสตร์ เพื่อการพัฒนาการศึกษา สังคม และวิจัยเพื่อพัฒนา โดยเป็นการวิจัยเพื่อสร้างและพัฒนาการเรียนรู้ของประชาชน วิจัยเพื่อพัฒนาระบบการศึกษา วิจัยพฤติกรรมสุขภาพ วิจัยเกี่ยวกับศิลปะ ประเพณีวัฒนธรรม วิจัยเพื่อใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวิจัยเพื่อพัฒนาหน่วยงาน คณะศึกษาศาสตร์ ทั้งประเภทการวิจัยพื้นฐาน วิจัยประยุกต์ การวิจัยเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืน วิจัยสถาบัน และวิจัยที่เชื่อมโยงกับบัณฑิตศึกษา

2. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

2.1 เป็นบุคลากรของคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ รวมทั้งบุคลากรของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายประถมศึกษา) และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฝ่ายมัธยมศึกษา) และไม่อยู่ในช่วงการลาศึกษาต่อ

2.2 ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งร่างรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์จากเงินงบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ของคณะศึกษาศาสตร์ และแหล่งทุนอื่น ๆ สำหรับโครงการวิจัยซึ่งสิ้นสุดระยะเวลาการทำวิจัยไปแล้ว

3. ระยะเวลาการดำเนินการวิจัย

ระยะเวลาดำเนินการวิจัย 1 ปี นับจากวันทำสัญญาขอรับทุน แต่หากนักวิจัยไม่สามารถดำเนินการวิจัยแล้วเสร็จภายในระยะเวลากำหนดโดยมีเหตุผลอันสมควร สามารถขอขยายเวลาดำเนินการวิจัยวิจัยได้ครั้งละไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 2 ครั้ง และสามารถขอขยายระยะเวลาสำหรับการส่งใบตอบรับการ

/ตีพิมพ์ผลงาน...

ตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติระยะเวลา 2 ปี และระดับชาติระยะเวลา 6 เดือน และถ้าผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จ นักวิจัยต้องรายงานผลการวิจัยพร้อมรายงานการใช้เงินและแนบหลักฐานการใช้เงินภายใน 3 เดือน นับตั้งแต่ถัดจากวันที่สิ้นสุดการขอขยายระยะเวลาวิจัยครั้งสุดท้าย

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และผู้ให้ทุนพิจารณาแล้ว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะระงับการให้ทุนและอาจพิจารณาบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญาแล้ว ผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนวิจัยที่ได้รับไปแล้วคืนแก่ผู้ให้ทุนเท่ากับจำนวนเงินอุดหนุนการวิจัยที่ผู้รับทุนรับไปทั้งหมดจากผู้ให้ทุน ภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชดใช้เงินจากผู้ให้ทุน

4. งบประมาณ

ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท การขอตั้งงบประมาณในหมวดต่าง ๆ ให้ตั้งตามอัตราของทางราชการหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย โดยการจ่ายเงินทุน แบ่งจ่ายเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่าย 50% เมื่อได้รับอนุมัติให้เป็นผู้ได้รับทุนและผู้รับทุนต้องทำสัญญาการรับทุนวิจัยจากเงินกองทุนวิจัยคณะศึกษาศาสตร์ ที่คณะศึกษาศาสตร์

งวดที่ 2 จ่าย 20% เมื่อรายงานความก้าวหน้าของการวิจัยตามกิจกรรมที่ระบุไว้ในสัญญารับทุนวิจัย โดยแนบเอกสารรายละเอียดการดำเนินการวิจัยตามแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าประกอบการพิจารณาด้วย

งวดที่ 3 จ่าย 10% เมื่อส่งเล่มรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านผู้ทรงคุณวุฒิตรวจพิจารณาคุณภาพเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 จ่าย 20% เมื่อส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์บทความวิจัยหรือส่งสำเนาบทความวิจัยที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ หรือสำหรับบุคลากรสายอำนวยการสามารถส่งแบบตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

5. การดำเนินการสมัครขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนจัดทำรายละเอียดตามแบบเสนอโครงการวิจัยแบบ ว - 1ด จำนวน 1 ชุด โดยส่งเอกสารและส่งไฟล์ pdf แบบเสนอโครงการวิจัย ไปยังหน่วยวิจัย คณะศึกษาศาสตร์

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ได้ และประสงค์จะขอยุติการวิจัยตามโครงการนั้น ให้ผู้ได้รับทุนยื่นหนังสือขอคืนทุนต่อหน่วยวิจัย คณะศึกษาศาสตร์

6. การพิจารณาให้ทุน

คณะกรรมการวิจัยและงานสร้างสรรค์คณะศึกษาศาสตร์ จะเป็นผู้พิจารณาให้ทุนโดยพิจารณาความสำคัญและความสมบูรณ์ของรายละเอียดโครงการวิจัย

/7. การส่งผลงานวิจัย...

7. การส่งผลงานวิจัย มี 2 รูปแบบ ซึ่งนักวิจัยสามารถเลือกส่งได้แบบใดแบบหนึ่ง ดังนี้

รูปแบบที่ 1 เมื่อครบกำหนดเวลาการรับทุน ผู้ได้รับทุนส่งรายงานการวิจัยสำหรับให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบ จำนวน 2 ชุด และเมื่อผ่านผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบคุณภาพแล้ว ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม พร้อมส่งไฟล์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (.pdf) และส่งแบบตอบรับการตีพิมพ์หรือส่งบทความที่ตีพิมพ์แล้วในวารสารวิชาการ จำนวน 1 ชุด หรือส่งแบบตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ หรือส่งแบบตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ สำหรับบุคลากรสายอำนวยการ โดยส่งไปยังหน่วยวิจัย คณะศึกษาศาสตร์ ตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมส่งไฟล์สรุปผลการดำเนินการวิจัยด้วยโปรแกรมนำเสนอ PowerPoint หรือ Canva

รูปแบบที่ 2 ส่งเป็นรายงาน โดยรวบรวมบทความที่ตีพิมพ์หรือได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ นิพนธ์ต้นฉบับที่พร้อมส่งไปตีพิมพ์ และผลงานในลักษณะอื่น ๆ โดยผู้รับทุนต้องสรุปให้เห็นความเชื่อมโยงของผลงานทั้งหมดครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ จำนวน 2 ชุด พร้อมส่งไฟล์สรุปผลการดำเนินการวิจัยด้วยโปรแกรมนำเสนอ PowerPoint หรือ Canva โดยเล่มรายงาน ประกอบด้วย

7.1 ชื่อโครงการ/ คณะนักวิจัย/ คณะ/ หน่วยงาน

7.2 สารบัญ รายการตาราง และรายการภาพประกอบ

7.3 กิตติกรรมประกาศ

7.4 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่อยู่ในฐานของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Center : TCI) หรือบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ จำนวน 2 บทความ

7.5 บทคัดย่อ

7.6 บทสรุป (Executive Summary)

7.6.1 ความเป็นมา

7.6.2 ระยะเวลาวิจัย

7.6.3 แหล่งทุนสนับสนุน

7.6.4 การดำเนินการวิจัย

7.6.5 ผลการวิจัย และอภิปรายผล

7.6.6 การนำไปใช้ประโยชน์

7.6.7 อื่น ๆ

7.6.8 ภาคผนวก ประกอบด้วยบทความที่ตีพิมพ์แล้ว (reprint) นิพนธ์ต้นฉบับที่พร้อมส่งตีพิมพ์ (manuscript) Proceeding และสรุปกระบวนการพัฒนาหรือข้อมูลผลการทดลองต่าง ๆ ที่ไม่สามารถตีพิมพ์เผยแพร่ได้ รวมทั้งผลการดำเนินการที่ไม่สามารถเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้ รวมทั้งข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ เป็นต้น

/หมายเหตุ...

<u>หมายเหตุ</u> : การรายงานความก้าวหน้าตามรูปแบบที่ 2 ในส่วนของบทที่ 2 ให้รายงานอย่างย่อเห็นภาพการทบทวนวรรณกรรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

8. การเบิกจ่ายเงิน

ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยสรุปค่าใช้จ่ายแยกตามหมวดรายจ่าย โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ในกรณีอื่นใดนอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ ให้คณะกรรมการวิจัยและงานสร้างสรรค์ คณะศึกษาศาสตร์ เป็นผู้วินิจฉัย โดยให้ถือคำวินิจฉัยเป็นที่สิ้นสุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ) อาฟีฟี ลาเต๊ะ

(รองศาสตราจารย์ ดร.อาฟีฟี ลาเต๊ะ)

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเปรมวดี โกมลตรี)

นักวิชาการอุดมศึกษา

เปรมวดี/ร่าง/พิมพ์

ฟาเดีย/ทาน